Nr. 6711 din 29 august 2018

PROCEDURA

DE ÎNSCRIERE LA EXAMENE PENTRU SUSŢINEREA GRADELOR DIDACTICE II ŞI I

I. CONDIŢII DE ÎNSCRIERE

În cursul lunii octombrie 2018 se fac înscrieri şi se efectuează DEPUNEREA DOSARELOR pentru susţinerea gradelor didactice, astfel:

GRADUL DIDACTIC II-sesiunea 2020

Pot prezenta dosare:

a. Cadrele didactice, care au susţinut examenul de **definitivare în 2016, sau mai înainte**, în august 2020 vor avea efectiv 4 ani la catedră, de la susţinerea definitivatului..
b. Cadrele care au susţinut **definitivatul în sesiunea 2017 şi au obţinut media 10.**

Pentru aceste cadre didactice s-a efectuat prima inspecţie curentă în anul şcolar 2017-2018

Pentru verificare "Tabelul nominal" se află pe site-ul IŞJ, inspector cu perfecţionarea

-Calificativul necesar pentru ultimii 2 ani este cel puţin "bine".

-În perioada ianuarie-mai 2019 se va efectua a 2-a inspecţie curentă.

GRADUL DIDACTIC II-sesiunea 2019

-Se pot **REÂNSCRIE** candidaţii care **au fost înscrişi pentru 2018**, şi ***din motive obiective nu s-au prezentat la proba scrisă***.
- În această situaţie candidaţii **vor prezenta dosar complet, la care se vor anexa cele 2 rapoarte scrise de inspecţii curente efectuate.**
-La dosar vor fi ataşate, de asemenea, *acte doveditoare care motivează neprezentarea în 2018 - nu se acceptă o simplă cerere cu "motive personale"*
-Este postată pe site-ul IŞJ, inspector cu perfecţionarea, procedura privind aprobarea amânării examenului de grad didactic II.

-Se pot reânscrie, de asemenea, cadrele didactice care au revenit din concediul de creştere al copilului, concediu fără plată, şomaj,etc. şi au avut întrerupere (**au fost înscrişi anterior la susţinerea gradului didactic II**)

- Şi în această situaţie candidaţii **vor prezenta dosar complet, la care se vor anexa rapoartele scrise (1, şi-sau 2) de inspecţii curente efectuate.**

În perioada ianuarie- mai 2019 se va efectua inspecţia specială.

GRADUL DIDACTIC I - seria 2019-2021

-Pot depune dosare:
a. Cadrele care **au reuşit la examenul de grad didactic II în 2017, sau mai înainte** şi în **2021** vor avea efectiv la catedră cel putin 4 ani vechime efectivă de la susţinerea examenului de grad didactic II.

b. Cei care au susţinut **examenul de grad didactic II în sesiunea 2018 şi au promovat cu media 10.**

Pentru aceste cadre didactice s-a efectuat prima inspecţie curentă în anul şcolar 2017-2018, sau au primit aprobare-cazuri speciale în septembrie-octombrie a.c.

Pentru verificare "Tabelul nominal" se află pe site-ul IŞJ, inspector cu perfecţionarea

-În perioada ianuarie-februarie 2019 va avea loc colocviul, la centre de perfecţionare
-În acest an şcolar nu este programată inspecţie curentă.

-În ultimii 2 ani au avut calificativul "Foarte bine".

II. INSTRUCŢIUNI PRIVIND ÎNSCRIEREA

1. Vor fi folosite numai ***fişe de înscriere*** aflate pe site-ul ISJ. (fişele se multiplică prin xeroxare la centre financiare **FAŢĂ-VERSO**)
Precizări privind completarea fişelor de înscriere în ANEXA 1

2. Dosarele vor fi completate la centrele financiare şi depuse la IŞJ însoţite de o adresă, **cf.modelului din ANEXA 2**

3. Actele vor fi depuse în "dosar plic"

4. Pe dosar se va aplica ***fişa de la*** **ANEXA 3**

5. Directorii verifică exactitatea datelor, precum si faptul dacă dosarele sunt complete

6. Nu vor fi acceptate dosare incomplete, nici cele întârziate.

7. Dacă intervin modificări în vechime (plecări în concediu fără plată, concediu de creştere a copilului, plecări din învăţământ, alte cauze) ***rugăm anunţaţi ISJ –serviciul devoltarea resursei umane, printr-o scurtă adresă.***

8. Dosarele vor fi înaintate delegatului ISJ Covasna de către un reprezentant al centrului financiar, care va aduce şi ştampila, **conform graficului**:

Data	Locul	Zona	Ora
23 octombrie	Lic. Kőrősi Csoma Sándor	Covasna	09,00-10,30
	Lic.Tehnologic Gábor Áron	Tg.Secuiesc	12,00-14,00
24 octombrie	Şc.Gimnazială Mihail Sadoveanu	Întorsura Buzăului	10,00-12,00
25 octombrie	Şc.Gimnazială Gaál Mózes	Baraolt	10,00-12,00
26 octombrie	I.Ş.J. Covasna	Sf.Gheorghe	09,00-14,00

Rugăm anunţaţi toate cadrele didactice din centrul financiar, inclusiv cele de la şcolile primare şi grădiniţe.

III. LISTA ACTELOR
necesare pentru înscriere la susţinerea examenelor de grad didactic II şi I

GRADUL DIDACTIC II

1. **Fişa de înscriere**-tip (**SE AFLĂ PE SITE**)
2. **Carte de identitate-autentificată la centrul financiar** "conform cu originalul"
3. Copie de pe **certificatul de naştere- autentificată la centrul financiar**
4. Copie de pe **certificat de căsătorie** (în cazul schimbării numelui) **autentificată la centrul financiar** În caz de divorţ, sau recăsătorie se depun acte doveditoare în acest sens
5. Copie de pe **certificatul de obţinere a definitivatului- autentificat la centrul financiar**
6. Copie de pe **diploma** de studii- **autentificat la centrul financiar**
7. Copie de pe **foaia matricolă/supliment**, care însoţeşte diploma de studii
-pentru educatoare şi învăţători atestatul de calificare profesională,
***sau* foaia matricolă- autentificat la centrul financiar**
Dacă candidatul doreşte să susţină gradul didactic II la altă specializare decât definitivatul va depune ambele diplome în dosar
8. Copia **diplomei de „Masterat"**(dacă este cazul)- **autentificată la centrul financiar**
9. Recomandarea Consiliului profesoral al şcolii
10. Dovada privind **calificativul pe ultimii 2 ani şcolari** şi dovada privind **calificativele acordate la inspecţii** şcolare de specialitate în ultimii 2 ani şcolari (dacă este cazul)- model în **ANEXA 5**
Atenţie: se acordă calificative pe an şcolar, şi nu "parţial"
11. Copia raportului scris de la prima inspecţie curentă-se găseşte la IŞJ Covasna.

GRADUL DIDACTIC I

1. **Fişa de înscriere**-tip (**SE AFLĂ PE SITE**)
2. **Carte de identitate-autentificată la centrul financiar** "conform cu originalul"
3. Copie de pe **certificatul de naştere- autentificată la centrul financiar**
4. Copie de pe **certificat de căsătorie** (în cazul schimbării numelui) **autentificată la centrul financiar** În caz de divorţ, sau recăsătorie se depun acte doveditoare în acest sens
5. Copie de pe **certificatul de obţinere a gradului didactic II-autentificat la centrul financiar**
6. Copie de pe **diploma** de studii- **autentificat la centrul financiar**
7. Copie de pe **foaia matricolă/supliment**, care însoţeşte diploma de studii
-pentru educatoare şi învăţători atestatul de calificare profesională,
***sau* foaia matricolă - autentificat la centrul financiar**
Dacă candidatul doreşte să susţină gradul didactic I la altă specializare decât gradul II va depune ambele diplome în dosar.
8. Copia **diplomei de „Masterat"**(dacă este cazul)- **autentificată la centrul financiar**
9. Recomandarea Consiliului profesoral al şcolii
10. Dovada privind **calificativul pe ultimii 2 ani şcolari** şi dovada privind **calificativele acordate la inspecţii** şcolare de specialitate în ultimii 2 ani şcolari (dacă este cazul)- model în **ANEXA 6**

Atenţie: se acordă calificative pe an şcolar, şi nu "parţial"

11. Copia raportului scris de la prima inspecţie curentă-se găseşte la IŞJ Covasna

IV. CALCULAREA VECHIMII

1. La susţinerea examenelor de grade didactice II şi I, se ia în considerare ***vechimea efectivă la catedră***

Nu se consideră vechime efectivă concediul de creştere a copilului, concediul fără plată, concediul de studiu, etc.

Perioada concediului de maternitate(prenatal) ***se consideră vechime efectivă la catedră.***

2. La fiecare centru financiar trebuie să existe **evidenţa clară** a celor înscrişi pentru susţinerea examenelor de grade didactice, mai ales că perioada de derulare este de 3 ani la grad I şi de 2 ani la grad II. În acest sens trebuie să existe dosare cu ***COPIA principalelor acte depuse la IŞJ*** **pentru candidaţi** (**FIŞA DE ÎNSCRIERE**, diplomă, modul psihopedagogic, adeverinţă pentu calificative, certificat definitivat sau, după caz, grad didactic II)

3. ***În perioada efectuării concediului de creştere a copilului, a concediului fără plată nu pot fi efectuate inspecţii de perfecţionare (curente, sau speciale), de asemenea nu poate fi susţinut examenul.***

4. Pentru a evita unele situaţii neplăcute (anulări de grade didactice) vă rugăm ***să anunţaţi orice modificare*** intervenită (plecări din învăţământ, din unitate, plecări în concedii, etc.) ***şi la inspectorul de dezvoltarea resursei umane,*** **nu numai la serviciul personal al IŞJ Covasna.**

INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL,

prof. Kiss Imre

INSPECTOR ŞCOLAR
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE
prof.Karda Ádám

ANEXA 1

PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIŞELOR DE ÎNSCRIERE

Fişa de înscriere se completează pe faţă de către candidat, iar pe verso de către secretara unităţii, pe baza documentelor şcolare, se semnează de către director şi se aplică ştampila unităţii

-data completării fişei de înscriere va fi între 23-26 octombrie 2018
-nu se trec la vechime perioadele de suplinitor necalificat
-nu se consideră vechime efectivă la catedră:
-perioadele de concediu de creştere a copilului
-concediu fără plată, etc.
-aceste perioade se trec în fişă cu observaţia cuvenită (**model pe site**)

I. PENTRU GRADUL DIDACTIC II ŞI I

A. Faţă

1. Se trece **centrul financiar**
2. Se trece **număr de înregistrare** (cu dată între 23-26 octombrie)
3. Pentru persoanele **care şi-au schimbat numele** se va completa astfel (ex. STOICA V. ELENA căs. POPA)
4. La punctele 5 şi 6 se completează **toate instituţiile absolvite, în ordine cronologică** (dacă este cazul)

-ATENŢIE-se trec numai instituţiile de învăţământ superior, nu şi liceul

a. La instituţii de învăţământ absolvite se completează de **exemplu**
   a. Liceul Pedagogic Benedek Elek – Odorheiu Secuiesc
   b. Universitatea Transilvania - Braşov

b. La specializări obţinute, înscrise pe diplomă se completează de **exemplu**
   a. Institutor-învăţământ primar
   b. Limba şi literatura română-engleză

5. La specializarea la care se prezintă la examen (punctul 7), **în cazul învăţământului preşcolar şi primar** se va completa astfel:
-educatoare, sau învăţător
-institutor-educatoare, sau institutor-învăţător
-profesor-învăţământ preşcolar, sau profesor-învăţământ primar
6. La linia de studiu se specifică română, sau maghiară

B. Verso

1. Se completează:
   a. de la data obţinerii examenului de definitivat-pentru grad II
   b. de la data obţinerii gradului didactic II-pentru grad I
2. În coloana 1 "Unitatea de învăţământ" se va trece concret numele instituţiei: ex: Şcoala gimnazială"Váradi József"

ANEXA 2

CENTRUL FINANCIAR_____

Nr.....din data de.....

CĂTRE IŞJ COVASNA
-serviciul perfecţionare

Depunem la IŞJ Covasna dosarele cadrelor didactice înscrise pentru susţinerea examenului de obţinere a gradelor didactice:

Nr. crt.	Numele şi prenumele	Specialitate în care solicită obţinerea gradului didactic	Discipline predate Nr.ore	Grad didactic solicitat		
				Grad II 2020	Grad II 2019 reânscriere	Grad I 2019-2021
1.	....	....	....	....	....	....
2.	....	....	....	....	....	....

Conducerea centrului financiar se obligă să aducă în scris la cunoştinţa IŞJ Covasna, serviciul de dezvoltarea resursei umane, orice modificare intervenită în situaţia cadrelor didactice înscrise la perfecţionare prin grade didactice (plecări, concedii, căsătorie, etc.)

DIRECTOR _____

SECRETAR _____

ANEXA 3

DOSAR

CUPRINZÂND ACTELE PENTRU SUSŢINEREA EXAMENULUI DE GRAD DIDACTIC

NUMELE ŞI PRENUMELE

_____

UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT

_____

GRADUL DIDACTIC SOLICITAT_____

SESIUNEA/SERIA_____

SPECIALITATEA/SPECIALITĂŢILE ÎNSCRISE PE DIPLOMĂ

_____

SPECIALITATEA LA CARE SE PREZINTĂ LA EXAMEN *

_____

CENTRUL DE EXAMEN _____

LINIA DE STUDIU (ROMÂNĂ SAU MAGHIARĂ)_____

***La învăţământ preşcolar şi primar se va trece:**
-educatoare/învăţător
-institutor-educatoare/institutor-învăţător
-profesor-învăţământ preşcolar/profesor-învăţământ primar

ANEXA 5

CENTRUL FINANCIAR_____

Nr.....din data de.....

ADEVERINŢĂ

Prin prezenta se adevereşte că dl/dna..... înscris (ă) la susţinerea examenului de **GRAD DIDACTIC II**, pentru **sesiunea 2020**, la specialitatea..... a avut următoarele calificative anuale:

A.CALIFICATIVE ANUALE ÎN ULTIMII 2 ANI

Anul şcolar	Calificative
2016-2017	Bine
2017-2018	Foarte bine

B.CALIFICATIVE ACORDATE LA INSPECŢII ŞCOLARE DE SPECIALITATE, ÎN ULTIMII 2 ANI

Anul şcolar	Calificative
2016-2017	Nu este cazul
2017-2018	Bine la inspecţia curentă grad didactic II

Candidatul NU A AVUT sancţiuni disciplinare în ultimii doi ani.

Adeverinţa privind calificativele s-a completat **pe baza fişelor anuale de evaluare**, care se află arhivate la secretariatul centrului financiar.

Calificativele acordate la inspecţii şcolare au fost completate **pe baza registrului de inspecţii şcolare.**

DIRECTOR **SECRETAR**

_____ _____

Menţiune:

- Se acordă calificative pe an şcolar, şi nu "parţial"
- **Dacă cadrul didactic a avut întreruperi se trec calificativele din anii anteriori, când a lucrat în tot timpul anului şcolar.**

ANEXA 6

CENTRUL FINANCIAR_____

Nr.....din data de.....

ADEVERINŢĂ

Prin prezenta se adevereşte că dl/dna..... înscris (ă) la susţinerea examenului de **GRAD DIDACTIC I**, pentru **seria 2019-2021,** la specialitatea.....a avut următoarele calificative anuale:

A. CALIFICATIVE ANUALE ÎN ULTIMII 2 ANI

Anul şcolar	**Calificative**
2016-2017	Foarte bine
2017-2018	Foarte bine

B. CALIFICATIVE ACORDATE LA INSPECŢII ŞCOLARE DE SPECIALITATE, ÎN ULTIMII 2 ANI

Anul şcolar	**Calificative**
2016-2017	Nu este cazul
2017-2018	Foarte bine la inspecţia curentă grad didactic I

Candidatul NU A AVUT sancţiuni disciplinare în ultimii doi ani

Adeverinţa privind calificativele s-a completat **pe baza fişelor anuale de evaluare**, care se află arhivate la secretariatul centrului financiar.

Calificativele acordate la inspecţii şcolare au fost completate **pe baza registrului de inspecţii şcolare.**

DIRECTOR _____

SECRETAR _____

Menţiune:

- Se acordă calificative pe an şcolar, şi nu "parţial"
- **Dacă cadrul didactic a avut întreruperi se trec calificativele din anii anteriori, când a lucrat în tot timpul anului şcolar**