MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAI
DIRECȚIA PATRIMONIU ȘI INFORMATIZARE

Nr. 29173. /07.03.2016

APROB,
Monica Cristina ANISIE
Secretar de Stat

Către,

Inspectoratul Școlar Județean ...../al municipiului București

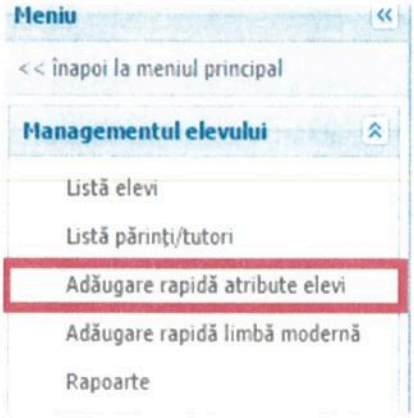
În atenția **doamnei/domnului Inspector Școlar General**

Vă informăm că atât **prezența pe probe**, cât și **rezultatele pe probe** aferente simulării examenului de Bacalaureat pentru elevii claselor a XI-a și a XII-a vor fi colectate prin **SIIIR**, modulul **"Managementul elevului" -> Adăugare rapidă atribute elevi**, urmând instrucțiunile de mai jos:

1. Accesați modulul Managementul elevului:

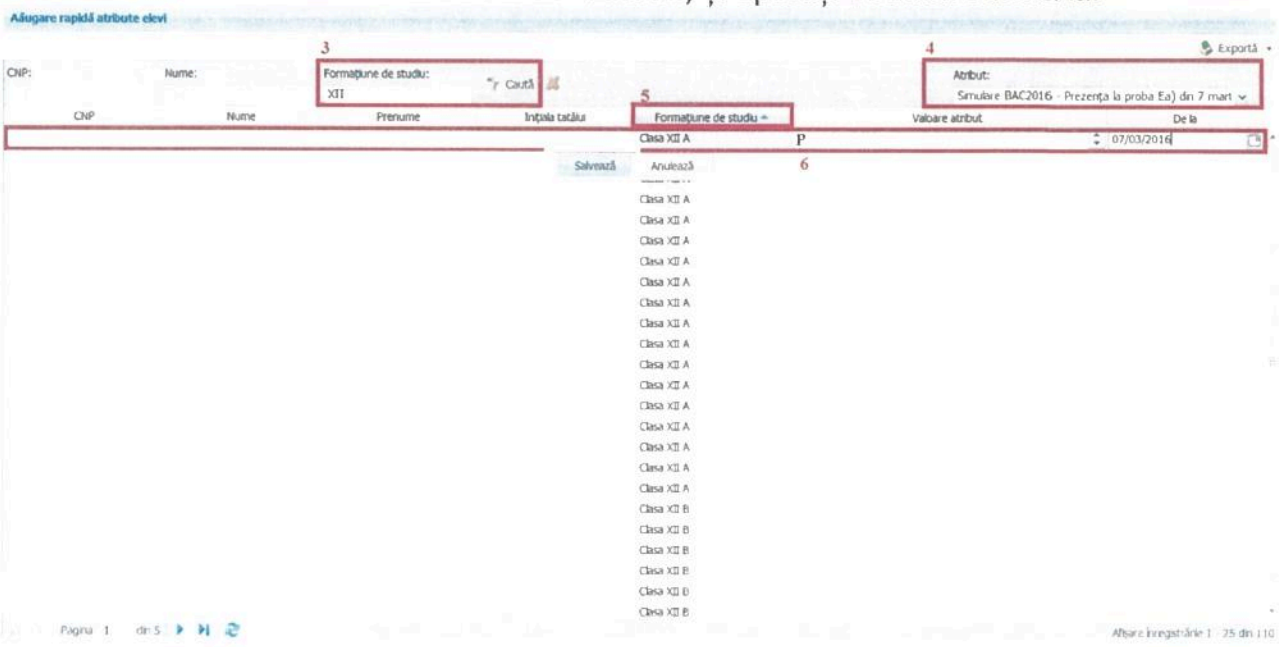


2. Selectați Submeniul -> Adăugare rapidă atribute elevi



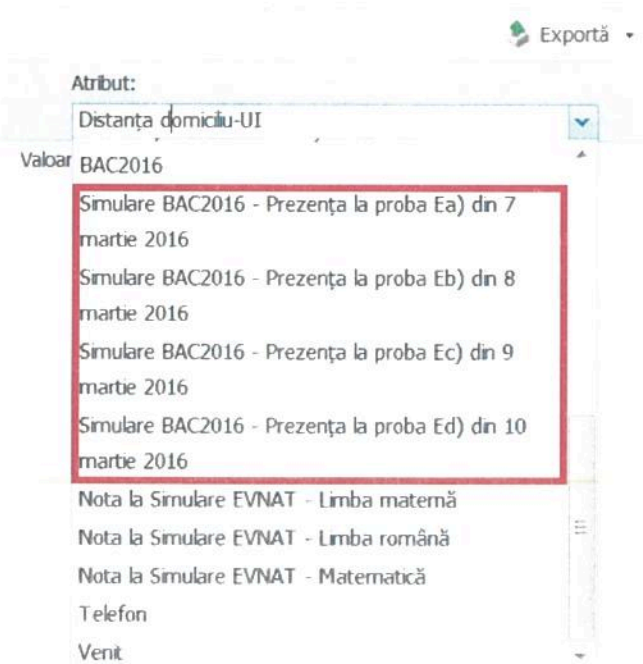
Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, 010168, București
Tel: +40 21 405 62 00
www.edu.ro

3. Filtrați copiii de clasa a XI-a și a XII-a introducând valoarea **"XI "**, respectiv **"XII"** în câmpul **formațiune de studiu** și apăsând butonul **caută.**
4. Selectați atributul pentru care vreți să introduceți datele.
5. Apăsați pe antetul coloanei **Formațiune de studiu** pentru a sorta lista elevilor pe clase.
6. Selectați fiecare elev în parte prin dublu-click și introduceți valoarea aferentă atributului selectat (câmpul „De la:" se completează automat cu data introducerii atributului) și apăsați butonul Salvează.



1. INTRODUCEREA PREZENȚEI LA PROBE

Atributele prin care se colectează *prezența la probe* sunt:



Atributul aferent fiecărei probe în parte va fi completat cu prezența elevului respectiv, **obligatoriu în ziua susținerii probei, până la ora 13.00**, cu unul din următoarele coduri:

Codul prezenței	Participarea elevului
P	Prezent
A	Absent
E	Eliminat

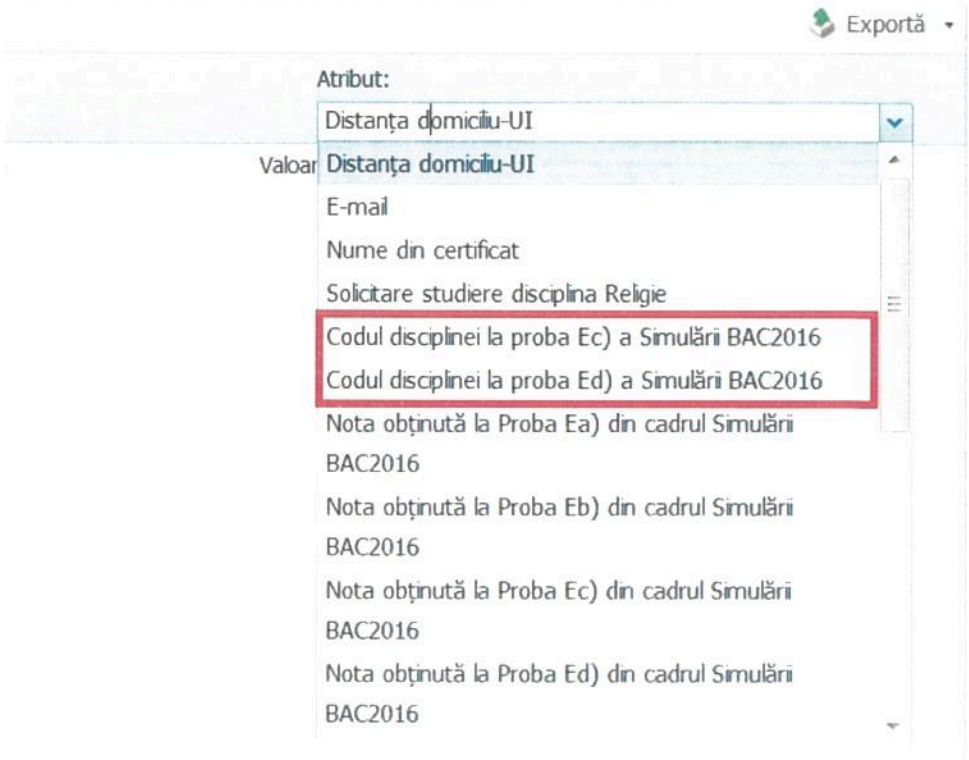
Câmpul „De la" va fi precompletat cu data introducerii atributului.

ATENȚIE LA GRADUL DE COMPLETARE A DATELOR! Este obligatoriu ca toți elevii eligibili să susțină proba respectivă să aibă completat atributul cu unul din cele trei coduri de prezență!

2. INTRODUCEREA REZULTATELOR PE PROBE

Atributele prin care se colectează rezultatele la simularea BAC2016 sunt de două tipuri: **(a) codul disciplinei pentru probele Ec) și Ed)** și **(b) rezultatele pe probe.** Astfel:

a) Codul disciplinei pentru probele Ec), respectiv Ed).



Pentru aceste două atribute veți completa următoarele coduri de disciplină:

- Pentru proba Ec):

Codul disciplinei	Disciplina
IST	Istorie
MAT	Matematică

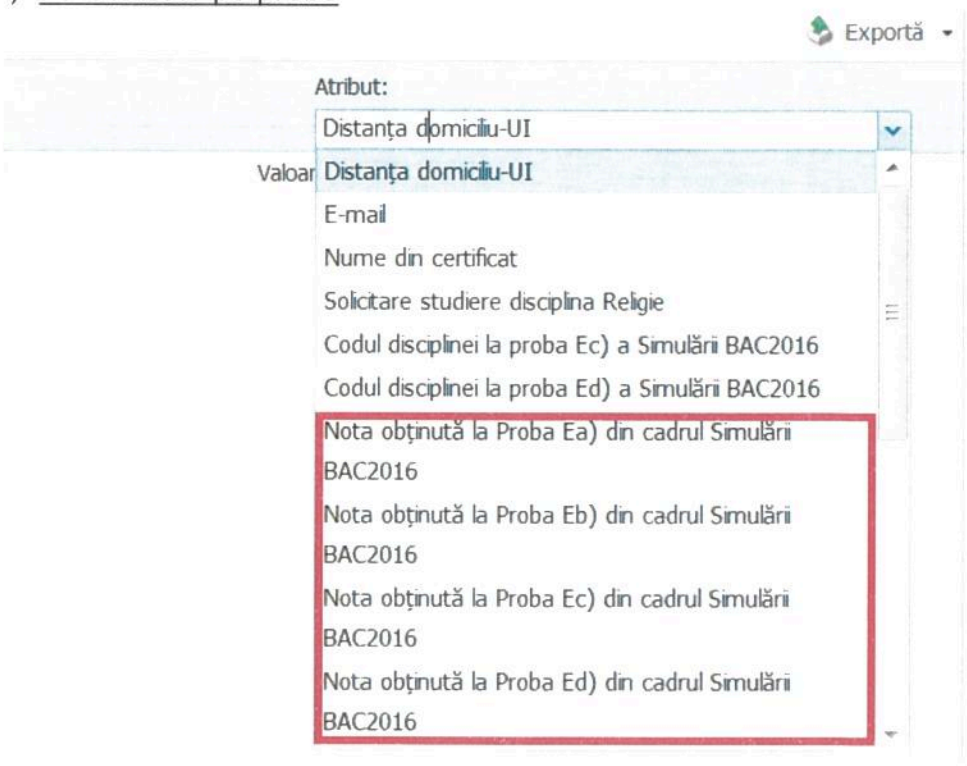
Câmpul „De la:" se precompletează cu data introducerii atributului.

- Pentru proba Ed) (se completează doar pentru elevii claselor a XII-a):

Codul disciplinei	Disciplina
ECO	Economie
SOC	Sociologie
FIZ	Fizică
GEO	Geografie
CHI	Chimie
LOG	Logică și argumentare
BIO	Biologie
INF	Informatică
FIL	Filozofie
PSI	Psihologie

Câmpul „De la:" se precompletează cu data introducerii atributului.

b) Rezultatele pe probe

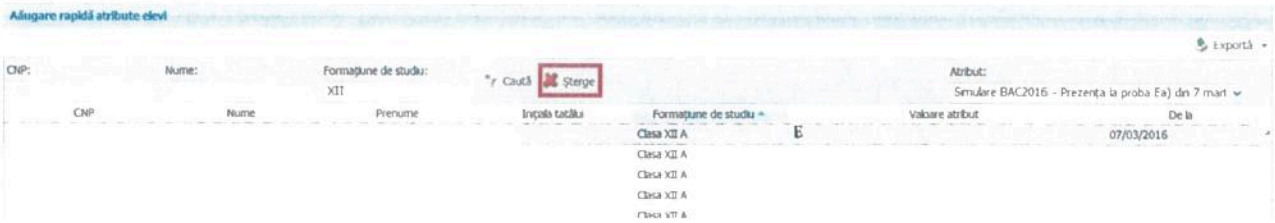


Pentru fiecare atribut în parte veți completa, pentru elevii care au fost prezenți, nota obținută la proba respectivă. Câmpul „De la:" se precompletează cu data introducerii notei.

MODIFICAREA SAU ȘTERGEREA UNEI VALORI DE ATRIBUT

Modificarea unei valori introduse se face prin selectarea atributului respectiv și dublu click, în dreptul elevului, pe valoarea care se dorește modificată.

Pentru **ștergerea** valorii unui atribut introdus greșit veți selecta atributul respectiv, veți da click pe elevul căruia doriți să îi ștergeți valoarea atributului și veți apăsa butonul Șterge. (Butonul va șterge valoarea atributului selectat, nu elevul din listă).



Termenul de introducere a prezenței la probe: **ora 13.00 a zilei de susținere a probei.**

Termenul de introducere a codurilor de disciplină și a notelor la toate probele simulării: **17 martie 2016, ora 16.00.**

ATENȚIE LA CONSISTENȚA DATELOR! Toți elevii cărora li s-a completat, în atributul de prezență, valoarea P (adică prezent) trebuie să aibă notă completată pentru acea probă în atributul de colectare a notei obținute. Cu alte cuvinte, dacă un elev a fost prezent la o probă, obligatoriu trebuie să aibă introdusă și notă la proba respectivă, până la termenele-limită precizate mai sus!

Director General,
Alin-Cătălin PĂUNESCU

Director,
Mariana CHIVU

Consilieri,
Daniel BŐJTE

Bogdan RUSĂNESCU