ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA

PREȘEDINTE

Nr..10.041/11.09.2020

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN

COVASNA

Nr. 7098/11-09-2020

Către,

CENTRELE FINANCIARE ȘCOLARE

În vederea aplicării pervederilor O.G. nr.13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene și H.G.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018 cu modificările și completările ulterioare, vă transmitem următoarele precizări precum și metodologia de decontare a produselor din cadrul programului pentru anul școlar 2020-2021.

Consiliul județean Covasna a încheiat acordurile cadru nr. 70, 71 și 72/20.02.2019 pentru aprovizionare și distribuție produse de panificație, lapte și mere pentru elevii din învăţământul primar şi gimnazial de stat şi privat, precum şi pentru copiii preşcolari din grădiniţele de stat şi private cu program normal de 4 ore, pentru 4 ani şcolari-2018-2022.

Ca urmare firmele care vor furniza produsele în cadrul Programului pentru școli al României în anul școlar 2020-2021 sunt cele de anul trecut respectiv:

S.C. Pan Abacs Srl. - furnizare de produse de panificație-**corn 80g și biscuiți uscați 80g, furnizare de mere min.100g**,telefon: 0724035710; 0267/352400, fax: 0372250788.

S.C. Dorna Lactate S.A. - furnizare- **lapte UHT 200 ml** având ca subcontractat pe **S.C. Pan Abacs Srl** pentru transportul laptelui UHT la unitățile de învățământ.

Distribuția laptelui și a cornurilor începe în data de 14.09.2020 iar a merelor și a biscuiților începe în data de 17.09.2019.

Persoana responsabilă cu implemetarea Programului pentru școli al României la Consiliul Județean Covasan este Popina Lidia-consilier superior, telefon 0741-120566, fax: 0267-311190/177.

Conform H.G. 640/2017 precum și a contractelor încheiate pentru aprovizionarea și distribuția produselor din cadrul Programului pentru școli al României, în județul Covasna pe parcursul unei săptămâni, unui preșcolar/elev i **se acordă gratuit 2 porții de mere, 3 porții de lapte UHT și 5 porții de produse de panificație respectiv 3 porții de corn 80g. și 2 porții de biscuiți uscați 80g.**

Porția de mere va fi însoțită de o porție de biscuiți, iar porția de lapte va fi însoțită de corn.

În cadrul Programului pentru școli al României numai laptele UHT și merele sunt produsele subvenționate de Uniunea Europeană ca urmare Consilul Județan Covasna este solicitant de ajutor financiar din Fondul European de garanatre Agricolă FEGA pentru furnizarea merelor și a laptelui UHT în unitățile de învățământ din județul Covasna.

Preluarea altor produse decât cele menționate mai sus este interzisă.

Orice modificare survenită în programul grădinițelor și școlilor precum și a numărului de elevi și preșcolari se va anunța din timp firmei furnizoare de produse respectiv S.C. Pan Abacs Srl. la numerele de telefon menționate și Consiliului județean Covasna.

La cererea motivată a părinților, preșcolarii și elevii care suferă de intoleranță la gluten și/sau lactoză și/sau la orice ingredient sau compus și/sau la orice produs distribuit vor beneficia de produse adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice stabilite prevăzute de H.G: 640/2017.

Ordonatorii principali de credite și directorii unităților de învățământ răspund în mod direct de buna desfășurare a Programului pentru școli al României, având următoarele obligații:

Directorii unităților de învățământ răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, precum și de întocmirea evidențelor prezenței preșcolarilor/elevilor la distribuția produselor și la desfășurarea măsurilor educative.

Depozitarea produselor în unitățile de învățământ se face în spații special amenajate pentru depozitarea/păstrarea produselor în condiții de igienă, dotate, după caz, cu echipamente frigorifice, monitorizate din punctul de vedere al temperaturii.

Directorii unităților de învățământ vor nominaliza una sau mai multe persoane aparținând personalului didactic sau personalului nedidactic, după caz, care îndeplinesc și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare.

Persoanele nominalizate de directorul instituției de învățământ pentru a distribui produsele preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri vor confirma cantitatea și calitatea acestora pe documentele care însoțesc produsele, respectiv pe avizele de însoțire prin semnătură în momentul recepției.

De asemenea se vor respecta măsurile de organizare a activității în cadrul unității de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 aprobate prin Ordinul nr.5487/1494/2020.

În funcție de scenariul în care se încadrează unitatea de învățământ va raporta firmei furnizoare numărul de copii care vor primi produse.

Elevii care vor participa la lecții online nu vor beneficia de produsele din cadrul programului datorită lipsei unei reglementări legale în acestă privință.

În instituţiile de învăţământ unde se distribuie produse conform **REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2017/39 AL COMISIEI din 3 noiembrie 2016 privind normele de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ**, trebuie să existe un afiş, în conformitate cu cerinţele minime prevăzute în anexa acestui regulament, care va fi amplasat permanent într-un loc în care este clar vizibil şi lizibil, la intrarea principală a instituţiei de învăţământ participante.

Cerinţe minime pentru afişul

- **Mărimea afişului**: A3 sau mai mare;
- **Caractere**: 1 cm sau mai mari;
- **Titlu**: *Programul pentru şcoli* al Uniunii Europene;
- **Conţinut**: Cel puţin următorul text:

[Tipul instituţiei de învăţământ (de exemplu, grădiniţă,clasă pregătitoare/şcoală de nivel primar sau secundar)] noastră participă la „Programul pentru școli" al Uniunii Europene, beneficiind de sprijin financiar din partea Uniunii Europene. Pe afiş trebuie să figureze drapelul Uniunii.

Amplasare: La intrarea principală a instituţiei şcolare, într-un loc în care este clar vizibil şi lizibil.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantităților de produse consumate per categorie de produs, conform evidenței cu cantitățile de produse consumate corelate cu prezența elevilor așa cum este înscrisă în catalogul școlar primită de la școli, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor în acest scop, furnizorul va întocmi la solicitarea și potrivit modelului indicat de autoritatea

contractantă, situaţia centralizată a avizelor emise pe fiecare unitate şcolară.

În acest sens instituţiile şcolare vor complecta pe baza documentelor justificative pentru fiecare unitate de învăţământ (avize de însoţite a mărfii, nota de recepţie, procese verbale de predare **centralizatorul zilnic** care se va trimite centrului finaciar pentru completarea **centralizatorului lunar .Evidenţa unică-anexa nr.4** a numărului de porţii de fructe, lapte consumate de preşcolarii şi elevii prezenţi la cursuri şi a nr. de preşcolari şi elevi participanţi la implementarea măsurilor educative se va completa de fiecare instituţie şcolară şi se va depune obligatoriu lunar atât la Consiliul Judeţean Covasna cât şi la Inspectoratul şcolar Covasna.

Decontarea produselor se va face la începutul lunii pentru luna precedentă pe baza centralizatoarelor conform centralizatoarelor zilnice şi lunare la sediul Consiliului Judeţean Covasna.

Conform legislaţiei privind Programul pentru şcoli al României, consiliile judeţene care au distribuit fructe şi legume vor implementa, în mod obligatoriu, o măsură educativă pentru legume şi fructe şi dacă au distribuit lapte şi produse lactate, de asemenea, vor implementa, în mod obligatoriu, o măsură educativă pentru lapte şi produse lactate.

Măsurile educative care însoţesc distribuţia fructelor, legumelor, laptelui şi produselor lactate în anii şcolari din perioada Programului pentru şcoli al României se implementează la nivelul unui an şcolar, în oricare din cele două semestre.

Potrivit Hotărîrii Consiliul judeţean Covasna nr.64/2018 se stabileşte ca măsură educativă - organizarea de concursuri tematice legate de consumul de fructe şi legume, lapte şi produse lactate, inclusiv degustarea de fructe şi/sau legume proaspete şi/sau alte produse lactate care nu se distribuie conform prevederilor art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 şi/sau miere, cu acordarea de premii, precum şi organizarea de activităţi de grădinărit la nivelul şcolii;

Documente care trebuie să fie păstrate de instituţiile de învăţământ beneficiare pentru produsele subvenţionate -lapte UHT şi mere:

- avize de însoţire a produselor. Acestea trebuie să fie semnate de persoana responsabilă cu distribuţia de produse, desemnată de către directorul instituţiei de învăţământ, care a preluat produsele şi le-a distribuit preşcolarilor şi elevilor. Avizele de însoţire trebuie să fie păstrate la nivelul instituţiei de învăţământ care le-a semnat de primire;
- buletine de analiză emise pentru loturile de mere furnizate in perioada cererii de plată, în copie;

- certificate de conformitate emise conform Ordinului ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale nr. 420/2008, pentru loturile de mere furnizate in perioada cererii de plată, pentru loturile de mere, fructe şi legume, după caz, în copie;
- evidenţa unică a numărului de porţii de mere şi lapte UHT consumate de preşcolaii şi elevii prezenţi la cursuri şi a numărului de preşcolari şi elevi participanţi la implementarea măsurilor educative anexa nr. 4. Evidenţele se pot ţine şi în format electronic, cu condiţia să fie puse la dispoziţia inspectorilor APIA.
- Certificate de calitate sau declaraţii de conformitate emise de furnizor pentru produsele furnizate în perioada cererii de plată.
- decizia de nominalizare a persoanei responsabile cu distribuţia de produse care îndeplineşte şi respectă normele de igienă, conform legislaţiei în vigoare;
- Hotărârile de aprobare în consiliul de administraţie al instituţiilor de învăţământ a Programului activităţilor pentru săptămâna „Școala altfel". Din programul activităţilor trebuie să rezulte faptul că în perioada respectivă s-au distribuit produse elevilor prezenţi la activităţi în instituţiile de învăţământ, conform graficelor de livrare;
- În instituţiile de învăţământ unde se distribuie produse conform Regulamentului (UE) nr. 40/2017 , trebuie să existe un afiş, în conformitate cu cerinţele minime prevăzute în anexa acestui regulament, care va fi amplasat permanent într-un loc în care este clar vizibil şi lizibil, la intrarea principală a instituţiei de învăţământ participante;
- pentru măsurile educative instituțiile de învățământ trebuie să păstreze avizele de expediţie privind livrarea diverselor obiecte/produse și/sau procese verbale, borderouri de primire/predare;
- procesul – verbal în care trebuie să se specifice ce măsură educativă a fost implementată, nr. de elevi beneficiari, data organizării, tema concursului, premiile acordate, numele elevilor premiaţi, ce fructe, legume, produse lactate, miere s-au consumat, de asemenea, procesul verbal va fi însoţit de tabelul nominal al elevilor care au participat la implementarea măsurilor adiacente (au primit premii, au participat la degustări de fructe).

Pentru păstrarea documentelor justificative se poate folosi atît forma computerizată cât şi cea pe hârtie cu condiţia ca documentele în format electronic să poată fi puse la dispoziţia inspectorilor APIA, altor organisme de control şi experţilor UE. Documentele în format electronic şi cele pe hârtie sunt păstrate minimum cinci ani începând de la sfârşitul anului întocmirii acestora.

Toate documentele în original sau copiile acestora care conţin înscrisul *conform cu originalul* şi au legătură cu obţinerea ajutorului financiar FEGA se

arhivează separat de documentele contabile, comerciale pentru operativitatea controlului ex-post sau controalelor experţilor UE.

Ataşăm adresei Centralizatorul zilnic, centralizatoarele lunare pentru corn, lapte, mere şi anexa nr.4-Evidenţa unică.

Centrele finaciare şcolare vor transmite aceste precizări grădiniţelor şi şcolilor arondate.

Cu respect,

TAMÁS Sándor
Preşedinte

Kiss Imre
Inspector şcolar general