Cerere de pretransfer la cerere/modificarea repartizării pentru cadrele didactice angajate pe perioada viabilității postului

Nr. _____ /_____2020

Unitatea de învăţământ_____ Avizat Oficiul Juridic _____
Judeţul (sectorul)_____
Se certifică exactitatea datelor Inspector şcolar managementul resurselor umane
DIRECTOR,
L.S._____ Prof. (Numele şi prenumele)_____
(Numele şi prenumele)

Domnule Inspector Şcolar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv iniţiala tatălui)_____, născut(ă) la data de _____19_____, titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art.21 alin.(4) lit. a) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului pe(la) postul (catedra) de_____ de la (unitatea/unităţile de învăţământ)_____ _____, localitatea _____, judeţul (sectorul)_____, vă rog să-mi aprobaţi pretransferul la cerere/modificarea repartizării, începând cu 1 septembrie 2020 pe(la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă) de_____ _____,
având în vedere că în anul şcolar 2020-2021 la unitatea (unităţile) de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art.21 alin.(4) lit. a) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului voi avea un număr de_____ ore pe săptămână în încadrare, cu domiciliul în localitatea_____, judeţul (sectorul)_____, str. _____ nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON:_____, conform actului de identitate _____seria ___nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL | | | | | | | | | | | | | |

Menţionez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Şc. de maiştri, Şc. postliceale, Lic. ped.) _____
Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ani (curs zi; seral; frecvenţă redusă; fără frecvenţă; învăţământ la distanţă), promoţia _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, universitare de lungă durată)_____ cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire _____ cu specializarea principală_____ _____, secundară_____ _____[(1)]. P ____,_____

După absolvirea învăţământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:
- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ani (curs zi; seral; frecvenţă redusă; fără frecvenţă; învăţământ la distanţă), promoţia _____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire_____, cu specializarea_____ _____ P ____,_____
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____semestre _____ _____ P ____,_____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____semestre _____ P ____,_____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____semestre _____ P ____,_____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P ____,_____
- Cursuri de perfecţionare postuniversitare cu durata de _____semestre_____ P ____,_____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre_____ _____ P ____,_____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecţionare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ _____ P ____,_____
- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licenţă am absolvit studii postuniversitare în domeniul _____ _____ P____,_____

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media_____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media_____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obţinut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea_____ _____ P ___,_____
CATEGORIA (pentru antrenori) _____în specializarea_____ P ___,_____

III. CALIFICATIVUL obţinut în anul şcolar 2017/2018_____;

şi în anul şcolar 2018/2019_____. P___,_____

NOTĂ: a) Pentru absolvenţii promoţiei 2019 şi debutanţii în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parţial din anul şcolar 2019-2020.
b) Pentru absolvenţii promoţiei 2018 şi debutanţii în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul şcolar 2018-2019 şi calificativul parţial din anul şcolar 2019-2020.
c) În cazul întreruperii activităţii la catedră, în perioada ultimilor doi ani şcolari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani şcolari în care cadrul didactic şi-a desfăşurat activitatea.
d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepţia situaţiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2017 – 31.08.2019 (*), am desfăşurat următoarea *activitate metodică:*
la nivelul şcolii[2] P_____,_____, judeţului (municipiului Bucureşti)[3] P____,_____ ; la nivel naţional[3] P _____,_____, la nivel internaţional[3] P _____,_____.

(*) Pentru învăţători/institutori din învăţământul primar/profesori pentru învăţământul primar se punctează activitatea metodică şi ştiinţifică desfăşurată pe parcursul a 2 ani şcolari din ultimii 5 ani şcolari încheiaţi, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepţional, în situaţia în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați

NOTĂ: a) Pentru absolvenţii promoţiei 2019 şi debutanţii aflaţi în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică şi ştiinţifică din anul şcolar 2019-2020.
b) Pentru absolvenţii promoţiei 2018 şi debutanţii în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică şi ştiinţifică din anul şcolar 2018-2019 şi anul şcolar 2019-2020.
c) La nivelul şcolii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii doi ani şcolari încheiaţi la grupă/clasă cu copii/elevi integraţi proveniţi din învăţământul special, faţă de punctajul acordat la punctul IV.1.a).
d) În cazul întreruperii activităţii la catedră, în perioada ultimilor doi ani şcolari încheiaţi, se ia în considerare activitatea metodică şi ştiinţifică din ultimii doi ani şcolari în care cadrul didactic şi-a desfăşurat activitatea.

V.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative şi legislative vizând calitatea activităţii specifice domeniului învăţământ, pentru:

- Elaborarea de *programe şcolare* aprobate de Ministerul Educației și Cercetării ; P ____,____
- Elaborarea de *manuale şcolare* aprobate de Ministerul Educației și Cercetării ; P ____,____
- Elaborarea de *monografii / lucrări ştiinţifice* înregistrate ISBN; P____,____
- Elaborarea de *ghiduri metodologice* sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P____,____
- Elaborarea de *articole şi studii de specialitate*, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel judeţean sau naţional, înregistrate cu ISSN; P____,____
- Elaborarea de *cărţi în domeniul educațional / de specialitate*, publicate cu ISBN, cu referent ştiinţific în domeniu; P____,____
- Elaborarea de *mijloace de învăţământ* omologate de Ministerul Educației și Cercetării ; P____,____

V.3. *Activităţi desfăşurate în cadrul programelor de reformă* coordonate de Ministerul Educației și Cercetării (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ş.a.), altele decât cele punctate anterior; P____,____

V.4. *Activităţi desfăşurate în cadrul programelor de formare continuă* acreditate de Ministerul Educației și Cercetării finalizate cu Certificat de competenţă profesională sau adeverinţă echivalentă; P____,____

V.5. *Activităţi desfăşurate prin Casa Corpului Didactic*, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării şi alte instituţii abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ş.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul şcolar) cu adeverinţă/certificat/diplomă. P____,____

VI. La 01.09.2019 am avut: _____ ani întregi, *vechime efectivă la catedră* (inclusiv perioada rezervării catedrei). P____,____

TOTAL PUNCTAJ[4]:	**P _____, _____**

VII. Criteriile social – umanitare (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____f)_____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere şi declar că voi suporta consecinţele în cazul unor date eronate. Menţionez ca am luat cunoştinţă de punctajul acordat şi nu am obiecţii.

Data_____ Semnătura_____

([1]) Se punctează nivelul studiilor;
([2]) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unităţii de învăţământ;
([3]) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului şcolar de specialitate;
([4]) Pentru cadrele didactice detaşate în ultimii doi ani şcolari, punctajul se completează de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este detaşat sau de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este titular.

NOTĂ. Punctajul se completează de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este titular/detaşat, se verifică şi eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului şcolar. Pentru cadrele didactice detaşate în ultimii doi ani şcolari, punctajul se completează de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este detaşat sau de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar) documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unităţii unde funcţionez ca titular(ă)/detaşat(ă)/debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) lit. a) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului *:

1. Copie de pe actul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/debutant(ă) prevăzut la art.21 alin.(4) lit. a) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului.
2. Copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul.
3. Adeverinţa eliberată de unitatea la care sunt titular/debutant(ă) prevăzut la art.21 alin.(4) lit. a) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului din care să rezulte situaţia postului didactic/catedrei de la care mă pretransfer/sunt angajat pe durata viabilităţii postului (structura pe ore şi discipline a catedrei, nivelul de învăţământ, regimul de mediu), în original.
4. Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
5. Copii, de pe certificatele de grade didactice şi de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui.
6. Adeverinţele/Adeverinţa privind calificativul acordat de consiliul de administraţie pentru anul şcolar 2017/2018 şi 2018/2019 (conform fişei de evaluare) şi calificativul parţial pentru anul şcolar 2019-2020 (dacă este cazul), în original, iar pentru cadrele didactice angajate perioada viabilităţii postului care solicită modificarea repartizării, adeverinţele/adeverinţa din care să reiasă că nu au fost sancționate disciplinar în ultimii 2 ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs, în original.
6. Fişa/fişele de evaluare a activităţii metodice şi ştiinţifice la nivel de şcoală, judeţ, naţional, în original, însoţite de copii ale documentelor justificative (anexa 2 din Metodologie).
7. Copie de pe programele şcolare elaborate şi aprobate, coperţile manualelor şcolare, ghidurilor şi cărţilor, studii şi articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverinţelor/certificatelor/diplomelor obţinute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă şi/sau de formare.
8. Copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidenţă a salariaţilor.
9. Adeverinţa eliberată de unitatea de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/detaşat(ă)/debutant(ă) prevăzut la art.21 alin.(4) lit. a) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului, din care să rezulte vechimea la catedră, în original.
12. Copii ale documentelor în vederea aplicării criteriilor social-umanitare.
13. Copii ale avizelor şi atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
14. Pentru cadrele didactice titulare din alte judeţe, adeverinţa eliberată de inspectoratul şcolar al judeţului/municipiului Bucureşti pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că cererea de pretransfer a solicitantului în alt judeţ a fost luată în evidenţă, în original.
15. **Certificatul/adeverinţa de integritate comportamentală.

** Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul şi la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original şi a unei copii a acestuia.*

*** Certificatul/adeverinţa de integritate comportamentală prevăzut de Legea nr. 118/2019, în original, se depune obligatoriu la unitatea de învăţământ, la data prezentării pentru încheierea contractului individual de muncă, în situaţia în care acestea nu sunt anexate la cerere în perioada de înscriere la această etapă.*

***) Subsemnatul(a)_____, legitimat cu (B.I./C.I.)_____ seria ____ nr._____, eliberat de Poliţia _____, OPTEZ, în etapa de pretransfer la cerere, ca începând cu 1 septembrie 2020 să fiu pretransferat(ă) pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învăţământ	Post/catedra (Nr. ore)	Localitatea

Data_____ Semnătura_____

***) Subsemnatul(a)_____, legitimat cu (B.I./C.I.)_____ seria ____ nr._____, eliberat de Poliţia _____, OPTEZ, în etapa de modificare a repartizării, ca începând cu 1 septembrie 2020 să fiu repartizat(ă) pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învăţământ	Post/catedra (Nr. ore)	Localitatea

Data_____ Semnătura_____

***) NOTĂ: Se completează în comisie.