# DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI

**GUVERNUL ROMÂNIEI**

**PRIM-MINISTRUL**

## DECIZIE
## privind numirea domnului Adrian Ciocănea Teodorescu în funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Prim-Ministrului

În temeiul art. 19, art. 22 alin. (5), art. 29 și al art. 31 lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**prim-ministrul** emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Adrian Ciocănea Teodorescu se numește în funcția de consilier de stat în cadrul Cancelariei Prim-Ministrului.

PRIM-MINISTRU
**ILIE-GAVRIL BOLOJAN**

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
**Ștefan-Radu Oprea**

București, 2 octombrie 2025.
Nr. 470.

---

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

## ORDIN
## privind aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar

Având în vedere:
— prevederile art. 75 și ale art. 207 alin. (1) lit. a) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
— prevederile art. LVIII din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările ulterioare;
— Referatul de aprobare nr. 4.270/DGEPIP din 4.09.2025 al proiectului de ordin privind Metodologia de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar,
în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației și cercetării** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală echitate și performanță în învățământul preuniversitar, Direcția generală economică, Direcția generală management, carieră didactică și rețea școlară în învățământul preuniversitar, Direcția generală minorități și desegregare, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
**Daniel-Ovidiu David**

București, 24 septembrie 2025.
Nr. 6.423.

*ANEXĂ*

**METODOLOGIE**
**de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar**

CAPITOLUL I
**Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezenta metodologie reglementează modul de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar, denumit în continuare *Programul ÎR.*

(2) Scopul principal al Programului ÎR este organizarea de activități de învățare remedială pentru sprijinirea elevilor din învățământul primar care întâmpină dificultăți de învățare sau prezintă decalaje în dobândirea competențelor-cheie prevăzute prin intermediul programelor școlare, cu o atenție specială acordată competenței de literație; totodată, Programul ÎR vizează dezvoltarea competențelor de nivel superior, a gândirii critice și creative, precum și susținerea elevilor în obținerea unor performanțe școlare ridicate.

(3) Programul ÎR se adresează tuturor elevilor din clasele învățământului primar, cu prioritate elevilor cu dificultăți de învățare sau elevilor cu nevoi de sprijin educațional pe termen scurt, prin organizarea activităților în grupe eterogene, constituite astfel încât să permită învățarea diferențiată, colaborativă și adaptată nevoilor individuale. Gruparea elevilor urmărește valorificarea diversității nivelurilor de competență, facilitarea sprijinului reciproc și crearea unui mediu educațional incluziv, în care fiecare elev să poată progresa în ritmul propriu.

(4) Programul ÎR este complementar programului școlar obligatoriu și se integrează în oferta educațională a unității de învățământ, fiind planificat în mod coerent și corelat cu celelalte activități curriculare și extracurriculare, astfel încât să asigure continuitatea în învățare, echitate educațională și dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev.

CAPITOLUL II
**Organizarea și desfășurarea Programului ÎR**

Art. 2. — (1) Programul ÎR se organizează la fiecare clasă, pe grupe eterogene formate, de regulă, din 6-12 elevi, astfel încât să se asigure învățarea diferențiată, colaborativă și adaptată nivelului individual de competență. În funcție de situația specifică fiecărei clase, numărul elevilor dintr-o grupă poate varia, iar grupa poate fi constituită sub efectivul minim sau peste efectivul maxim prevăzut.

(2) Programul ÎR se desfășoară înainte sau după programul școlar obligatoriu, în funcție de resursele disponibile, și se planifică în orar, de regulă, în două zile pe săptămână, pentru a asigura continuitatea și eficiența intervenției pedagogice; durata unei activități este de 45 de minute, iar elevii nu vor participa la mai mult de o sesiune de activitate remedială pe zi.

(3) La clasa pregătitoare și la clasa I, activitățile acoperă 30-35 de minute, restul de timp fiind destinat activităților liber alese, recreative.

(4) Activitățile se pot desfășura doar în spațiile proprii ale unității de învățământ, în alte unități școlare sau în spații puse la dispoziție de autoritățile locale, cu condiția ca acestea să fie autorizate pentru desfășurarea activităților educaționale.

Art. 3. — (1) Activitățile de învățare remedială organizate în cadrul Programului ÎR sunt coordonate, de regulă, de către directorul, directorul adjunct sau de către o persoană desemnată de director să coordoneze activitatea în cadrul structurii, în cazul unităților de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate.

(2) Directorul unității de învățământ asigură cadrul organizatoric necesar desfășurării activităților remediale, inclusiv alocarea resurselor necesare, și coordonează planificarea activităților în orarul școlar.

(3) Comisia pentru curriculum realizează, anual, o analiză a nevoilor de implementare a Programului ÎR, care include identificarea competențelor insuficient formate.

Art. 4. — (1) În cadrul Programului ÎR se desfășoară activități de învățare, stimulare, dezvoltare, compensare, consolidare și recuperare, adaptate învățământului primar.

(2) Activitățile de învățare remedială se desfășoară într-un cadru flexibil, care permite adaptarea strategiilor didactice în funcție de evoluția fiecărui elev, prin utilizarea unor metode didactice interactive, resurse educaționale adaptate și strategii de învățare diferențiate.

(3) Cadrele didactice implicate în desfășurarea Programului ÎR aplică în mod sistematic strategii didactice diferențiate, menite să sprijine dezvoltarea competențelor de limbă și comunicare, a competențelor matematice, precum și a celor specifice științelor naturii.

(4) În proiectarea și derularea activităților Programului ÎR personalul didactic implicat are în vedere:

a) remedierea, cu scopul de a corecta lacunele fundamentale prin desfășurarea următoarelor tipuri de activități:
(i) activități structurate pe microsecvențe clare și explicite;
(ii) exerciții cu dificultate gradată;
(iii) feedback imediat și adaptat;
(iv) utilizarea unor instrumente formative scurte și eficiente;

b) consolidarea, cu scopul de a întări, stabiliza și aprofunda cunoștințele/competențele dobândite/formate deja prin desfășurarea următoarelor tipuri de activități:
(i) exersare variată și transferul abilităților între sarcini similare sau diferite;
(ii) interconectarea logică a conținuturilor învățate;
(iii) recapitulări pentru fixarea durabilă a informațiilor;

c) aprofundarea și extinderea, cu scopul de a dobândi competențele aplicate, aprofundate și transferate în contexte noi, axându-se pe dezvoltarea gândirii critice și aplicative prin desfășurarea următoarelor tipuri de activități:
(i) rezolvarea de probleme nonrutiniere, analize și argumentări;
(ii) studii de caz și conexiuni interdisciplinare controlate;
(iii) proiecte aplicative, cercetare ghidată și utilizarea de resurse digitale sau experimente;
(iv) dezvoltarea competențelor-cheie transversale, precum colaborarea, comunicarea, competențele digitale și cetățenia activă;
(v) sprijinirea performanței prin activități diferențiate (cercuri, miniproiecte, ateliere) destinate elevilor cu potențial ridicat, asigurând în același timp echitatea și susținerea tuturor elevilor;

d) aplicarea competențelor formate/dezvoltate, cu scopul de a rezolva situațiile-problemă întâlnite în viața de zi cu zi.

(5) Remedierea, consolidarea, aprofundarea și extinderea, ca forme de intervenție diferențiată, se sprijină și pe:

a) identificarea nivelului de competență la care se află elevii, inclusiv prin evaluarea achizițiilor specifice anilor anteriori de studiu;

b) stabilirea unor obiective adaptate nivelului de competență al elevilor;

c) selectarea și utilizarea unor conținuturi relevante pentru experiențele de viață ale elevilor și pentru atingerea obiectivelor urmărite;

d) îmbunătățirea competențelor de literație;

e) facilitarea autoevaluării, reflecției și susținerea elevilor pentru formarea abilităților și rutinelor de învățare în mediul școlar și familial;

f) susținerea emoțională a elevilor, oferirea de feedback prompt și constructiv;

g) sesizarea eventualelor tulburări de învățare și colaborarea cu specialiștii în vederea evaluării elevilor.

(6) Pentru elevii din clasa pregătitoare, intervenția remedială are rol preventiv și formativ, axându-se pe consolidarea deprinderilor de bază, premisă în vederea formării unor competențe fundamentale necesare pentru parcursul școlar viitor:

a) consolidarea deprinderilor de comunicare orală și inițierea dezvoltării limbajului scris, prin activități ludice și conversaționale adaptate nivelului de vârstă;

b) corectarea și compensarea dificultăților observate în citirea, scrierea și înțelegerea mesajului oral sau scris;

c) consolidarea deprinderilor de literație funcțională pentru a sprijini progresul școlar și incluziunea educațională;

d) stimularea interesului pentru lectură și comunicare ca instrumente de învățare și dezvoltare personală;

e) formarea competențelor de prealfabetizare și a celor prematematice, ca bază pentru achizițiile viitoare;

f) dezvoltarea atenției, memoriei, motricității fine și a coordonării vizual-motorii, prin activități interactive;

g) stimularea interesului pentru învățare și întărirea încrederii în sine, prin experiențe de învățare pozitive, accesibile și motivante;

h) facilitarea integrării în colectivul clasei, prin activități de grup, cooperare, respectarea regulilor și dezvoltarea relațiilor interpersonale.

## CAPITOLUL III
## Participarea la Programul ÎR

Art. 5. — (1) Participarea elevilor la Programul ÎR se poate face pentru o unitate de învățare sau pentru întregul an școlar:

a) în baza unei solicitări scrise a părintelui/reprezentantului legal, adresată cadrului didactic;

b) în baza recomandării scrise a cadrului didactic, pentru elevii ai căror părinți nu au solicitat participarea la Programul ÎR.

(2) Cadrul didactic nu poate refuza participarea unui elev la Programul ÎR.

Art. 6. — (1) Retragerea din Programul ÎR se poate face la cererea părintelui/reprezentantului legal, prin înștiințare scrisă a cadrului didactic.

(2) Cererile de înștiințare/retragere în/din Programul ÎR se pot transmite și online, la o adresă electronică/prin intermediul unei platforme indicate/gestionate de către unitatea de învățământ.

Art. 7. — (1) Elevii participă la Programul ÎR, conform orarului și grupelor constituite de cadrul didactic, în baza unui grafic lunar.

(2) Prezența elevilor la Programul ÎR este urmărită de către cadrele didactice implicate în desfășurarea Programului ÎR. Absențele elevilor se consemnează într-un catalog special, aferent Programului ÎR. Învățătorul/Profesorul pentru învățământ primar informează părinții/reprezentanții legali cu privire la absențele acumulate de elevi.

(3) Activitatea didactică desfășurată de personalul didactic de predare, încadrat în unitatea de învățământ cu contract de muncă pe perioadă determinată/nedeterminată, în cadrul Programului ÎR este consemnată în condica de prezență.

## CAPITOLUL IV
## Monitorizarea Programului ÎR

Art. 8. — Atribuțiile cadrelor didactice sunt următoarele:

a) asigură promovarea Programului ÎR în comunitatea școlară a clasei;

b) transmit părinților recomandarea participării elevilor la Programul ÎR;

c) monitorizează prezența elevilor la activități;

d) monitorizează progresul individual al elevilor prin corelarea observațiilor privind evoluția elevilor de pe durata Programului ÎR cu cele documentate pe durata orelor de curs;

e) partajează cu alte cadre didactice informațiile privind evoluția elevilor, acolo unde este cazul.

Art. 9. — Atribuțiile directorului/directorului adjunct sunt următoarele:

a) asigură promovarea Programului ÎR în comunitatea școlară a unității de învățământ;

b) verifică și aprobă constituirea și actualizarea periodică a grupelor de elevi, inclusiv constituirea grupelor formate din elevi de la clase diferite;

c) verifică respectarea orarului și includerea în Programul ÎR a tuturor elevilor, conform nevoilor reale ale fiecăruia;

d) observă în mod direct desfășurarea activităților;

e) organizează întâlniri periodice de analiză și reflecție cu cadrele didactice, în vederea evaluării calitative a Programului ÎR.

## CAPITOLUL V
## Dispoziții finale

Art. 10. — În învățământul primar, Programul ÎR reprezintă o componentă obligatorie a activității didactice, fiecare învățător/profesor pentru învățământul primar având responsabilitatea de a desfășura 2 ore/săptămână de pregătire remedială.

Art. 11. — În cadrul alternativei educaționale step by step, desfășurarea Programului ÎR se va realiza de către fiecare cadru didactic de la clasă pe parcursul celor 8 ore în care elevii se află la școală, ținând seama de specificul acestei alternative.

Art. 12. — Participarea la Programul ÎR este gratuită.

Art. 13. — Nu se acordă calificative elevilor care participă la activitățile desfășurate în cadrul Programului ÎR.

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

MONITORUL OFICIAL

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: https://www.monitoruloficial.ro, secțiunea Publicări.

**Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 908/2.X.2025 conține 16 pagini.** Prețul: 11,20 lei **ISSN** 1453—4495