Nr. 5949/ 18.08.2021.

Aprobată în CA din 18.08.2021

având în vedere şi prevederile OME nr. 4597/ 2021

PROCEDURĂ OPERAŢIONALĂ

COD: PO – 02 – 03

Ediţia 1

Revizia 5

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei/a reviziei în cadrul ediţiei procedurii de sistem

	Elemente privind responsabilii	Numele şi prenumele	Funcţia	Data	Semnătura
1.1.	Elaborată/Revizuită	Nemes Iuliana	Inspector şcolar pentru management instituţional	16.08.2021	
1.2.	Verificat	Szilágy János	Consilier juridic	18.08.2021	
1.3.	Aprobat	Kiss Imre	Inspector şcolar general	18.08.2021	

2. Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii de sistem

	Natura reviziilor	Componenta reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediţiei sau reviziei ediţiei
2.1.	Ediţia 1		23.06.2016
2.2.	Revizia nr. 1	Modificarea şi completarea	01.08.2018
2.3.	Revizia nr. 2	Modificarea şi completarea	19.07.2019
2.4.	Revizia nr. 3	Modificarea şi completarea	28.07.2020
2.5.	Revizia nr. 4	Modificarea şi completarea	29.07.2021
2.6.	Revizia nr. 5	Modificarea şi completarea	18.08.2021

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia/revizia procedurii de sistem

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Domeniu/ compartiment	Funcţia	Numele şi prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1.	Aplicare	1	Conducerea IŞJ Covasna	Inspector Şcolar General	Kiss Imre	18.08.2021	
3.2.	Aplicare	2	Toate compartimentele			18.08.2021	
3.3.	Aplicare Informare Evidenţă Arhivare	3	Comisia SCMI	Secretar comisie SCMI	Banciu Mihai Sebastian	18.08.2021	
3.4.	Alte scopuri						

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAŢIONALE

De a stabili un set de reguli, operaţiuni unitare şi responsabilităţi în procesul de numire prin detaşare în interesul învăţământului a directorilor şi directorilor adjuncţi ai unităţilor de învăţământ cu personalitate juridică din judeţul Covasna.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAŢIONALE

Se aplică tuturor persoanelor care sunt responsabile, prin atribuţiile stabilite în fişa de post, în procesul de numire prin detaşare în interesul învăţământului a directorilor şi directorilor adjuncţi ai unităţilor de învăţământ din judeţul Covasna.

6. DOCUMENTE DE REFERINŢĂ APLICABILE PROCEDURII OPERAŢIONALE

- Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/ 2011.
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratelor şcolare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr.5530/2011, cu modificările şi completările ulterioare.
- OMEC nr. 5447/ 2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare.
- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2021—2022, aprobată prin OMEC nr. 5.991/ 2020, cu modificările şi completările ulterioare.
- OMECTS nr. 4865/ 16.08.2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligaţiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele şcolare, unităţile de învăţământ, unităţile conexe, precum şi a personalului de îndrumare şi control din inspectoratele şcolare şi a personalului didactic din casele corpului didactic.
- Ordinului nr. 6.370 din 6 decembrie 2012 privind modificarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligaţiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele şcolare, unităţile de învăţământ, unităţile conexe, precum şi a personalului de îndrumare si control din inspectoratele şcolare şi a personalului didactic din casele corpului didactic, aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului si sportului nr. 4.865/2011.
- Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ preuniversitar aprobată prin OME nr. 4597/2021.

7. DEFINIŢII ŞI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAŢI ÎN PROCEDURA OPERAŢIONALĂ

7.1. DEFINIŢIA TERMENILOR UTILIZAŢI:

Director = Persoană care conduce o întreprindere, o instituţie, o publicaţie etc. sau un sector al acestora; funcţie deţinută de această persoană
Director adjunct = Persoană care îndeplineşte funcţia de ajutor al unui director
Numire = Act oficial prin care unei persoane i se acordă dreptul să exercite o funcţie
Detaşare în interesul învăţământului = A deplasa un angajat în mod temporar şi în interes de serviciu de la o unitate la alta sau dintr-o localitate în alta
Competenţa = capacitatea de a lua decizii, în limite definite pentru realizarea sarcinii.
Competenţa profesională = capacitatea de a aplica, a transfera şi a combina cunoştinţe şi deprinderi în situaţii şi medii de muncă diverse, pentru a realiza activităţile cerute la locul de muncă, la nivelul calitativ specificat în standardul ocupaţional.
Delegare = procesul de atribuire de către un manager, pe o perioadă limitată, a unora dintre sarcinile sale unui subordonat, împreună cu competenţele şi responsabilităţile aferente.
Decizie = act cu caracter obligatoriu al unui organ de conducere care stabileşte direcţia unei acţiuni şi modul ei de realizare

7.2. ABREVIERILE TERMENILOR UTILIZAŢI:

Abrevierea	Termenul abreviat
P.O.	Procedura operaţională
E.	Elaborare
V.	Verificare
A.	Aprobare
Ap.	Aplicare
Arh.	Arhivare
Rev.	Revizie
ME	Ministerul Educaţiei
ISJ	Inspectoratul Şcolar Judeţean

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAŢIONALE

8.1. GENERALITĂŢI

Potrivit Legii educaţiei naţionale nr.1/2011, cu modificările şi completările ulterioare art.254^1 alin. (1): *"personalul didactic titular în învăţământul preuniversitar poate fi detaşat în interesul învăţământului, cu acordul său, pentru ocuparea unor posturi din unităţi/instituţii de învăţământ şi unităţi conexe, la solicitarea acestuia, precum şi pentru asigurarea pe perioadă determinată de cel mult un an şcolar a conducerii unităţilor de învăţământ, unităţilor conexe ale învăţământului preuniversitar (...)".*

În conformitate cu Art. 20, alin (10) din Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 5447/ 2020, cu modificările şi completările ulterioare, *„în cazul vacantării funcţiilor de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ, conducerea interimară este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârşitul anului şcolar, de un cadru didactic titular, numit prin detaşare în interesul învăţământului, prin decizia inspectorului şcolar general, în baza avizului consiliului de administraţie al inspectoratului şcolar şi cu acordul scris al persoanelor solicitate."*

În conformitate cu art. 24 din Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar aprobat prin OMEN nr. 5447/ 2020, cu modificările şi completările ulterioare:

(1) În activitatea sa, directorul poate fi ajutat de unul, doi sau trei directori adjuncţi.

(2) Numărul directorilor adjuncţi se stabileşte în conformitate cu normele metodologice elaborate de minister şi cu alin. (1) al prezentului articol.

(3) Se poate numi un director adjunct, pentru:

a) unităţile de învăţământ de nivel primar şi/sau gimnazial care au peste 30 de formaţiuni de studiu;

b) unităţile de învăţământ primar şi/sau gimnazial care au între 20 şi 30 de clase şi îndeplinesc una dintre condiţiile: au cel puţin 10 clase inclusiv din învăţământul primar şi/sau grupe din învăţământul preşcolar sau au secţii cu predare în limbile minorităţilor într-o unitate şcolară cu predare în limba română sau au secţii cu predare în limba română într-o unitate şcolară cu predare într-o limbă a minorităţilor;

c) unităţile de învăţământ primar şi/sau gimnazial care au între 20 şi 30 de clase şi au internat şi cantină;

d) unităţile de învăţământ liceal/postliceal care au peste 25 de clase;

e) unităţile de învăţământ liceal/postliceal care au între 20 şi 25 de clase şi îndeplinesc una din condiţiile: au cel puţin 10 clase din învăţământul primar şi/sau grupe din învăţământul preşcolar sau au secţii cu predare

în limbile minorităților într-o unitate școlară cu predare în limba română sau au secții cu predare în limba română într-o unitate școlară cu predare într-o limbă a minorităților;
f) unitățile de învățământ liceal/postliceal care au între 20 și 25 de clase și au internat și cantină.
(4) Se pot numi doi directori adjuncți pentru unitățile de învățământ de nivel gimnazial, liceal sau postliceal care funcționează cu peste 50 de formațiuni de studiu.
(5) Se pot numi trei directori adjuncți pentru unitățile de învățământ de nivel gimnazial, liceal sau postliceal care funcționează cu peste 70 de formațiuni de studiu sau cu peste 70 de formațiuni de studiu din învățământul antepreșcolar și preșcolar.

În conformitate cu prevederile Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 4597/2021, art. 27 alin. (1): *În funcțiile de director sau de director adjunct rămase vacante sau în cazul vacantării unor funcții de director sau de director adjunct din unități de învățământ de stat, conducerea interimară este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, de un cadru didactic titular, numit prin detașare în interesul învățământului sau prin delegarea atribuțiilor specifice funcției, în conformitate cu legislația în vigoare, prin decizia inspectorului școlar general.*

8.2. MODUL DE LUCRU:

În vederea numirii prin detașare în interesul învățământului a directorilor/ directorilor adjuncți în unitățile de învățământ cu personalitate juridică din județul Covasna, pentru anul școlar 2021-2022, ISJ Covasna are dreptul (nu obligația) de a avea în vedere asigurarea continuității conducerii unității de învățământ în cazul directorilor/ directorilor adjuncți care au fost numiți prin concurs/ detașare în interesul învățământului, în anul școlar 2020-2021, prin aplicarea prezentei proceduri. ISJ Covasna are dreptul (nu obligația) de a efectua numiri prin detașare în interesul învățământului pe baza analizei dosarelor depuse de către candidați și în cazul cadrelor didactice care nu au ocupat funcții de conducere (director/ director adjunct).

Vor fi parcurse următoarele etape:

1. Depunerea la ISJ Covasna, până în data de 10 august 2021, a dosarelor candidaților la funcțiile vacante de director/ director adjunct, cf. anexei la prezenta procedură.
2. Dosarele depuse de către candidații care au ocupat funcții de director sau director adjunct în anul școlar 2020-2021 vor conține următoarele documente:
   - Acord de numire în funcție cf. Anexei 2
   - Curriculum Vitae (recomandabil în format Europass)

3. Dosarele depuse de către candidații care nu au ocupat funcții de director sau director adjunct în anul școlar 2020-2021, vor conține următoarele documente:
   - Scrisoare de intenție (numai cadrele didactice care nu au ocupat, în anul școlar 2020-2021, funcția de director/ director adjunct pentru care candidează).
   - Acord de numire în funcție cf. Anexei 2
   - Curriculum Vitae (recomandabil în format Europass)
   - Copie a actului de numire – transfer pe postul didactic pe care este încadrat ca titular;
   - Copii de pe actele de studii și foile matricole/suplimente de diplomă;
   - Copie act doveditor membru în Corpul Național de Experți în Management Educațional (facultativ cf. OUG nr. 41/ 27.05.2021);
   - Copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);

- Copie a documentului care atestă ultimul grad didactic obținut;
- Adeverință de vechime în învățământ, în original;
- Copie de pe buletinul/cartea de identitate.

3. Analiza dosarelor de către Inspectorul școlar general și nominalizarea persoanei care va fi numită în funcția de director/ director adjunct al unității de învățământ, în vederea supunerii aprobării în Consiliul de administrație al IȘJ Covasna cu respectarea prevederilor Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 4597/2021, art. 27 alin. *(1) În funcțiile de director sau de director adjunct rămase vacante sau în cazul vacantării unor funcții de director sau de director adjunct din unități de învățământ de stat, conducerea interimară este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, de un cadru didactic titular, numit prin detașare în interesul învățământului sau prin delegarea atribuțiilor specifice funcției, în conformitate cu legislația în vigoare, prin decizia inspectorului școlar general.*
4. Solicitarea avizului consiliului de administrație al inspectoratului școlar pentru numirea directorilor/ directorilor adjuncți prin detașare în interesul învățământului, de către inspectorul școlar general.
5. Emiterea deciziei de eliberare din funcție a directorilor/ directorilor adjuncți ai unităților de învățământ numiți până la 31 august 2021 și emiterea deciziilor de numire în funcțiile de directori/ directori adjuncți, prin detașare în interesul învățământului, începând cu 01 septembrie 2021, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2021-2022.
6. Trimiterea unui exemplar din decizia de numire persoanei numite și la unitatea de învățământ vizată.
7. Învestirea noului director/ director adjunct, dacă este cazul, preferabil în prezența unui reprezentant al IȘJ Covasna.

8.3. RESURSE NECESARE:

8.3.1. Resurse materiale

- Rapoarte
- Teste, sondaje
- Proceduri elaborate
- Registru riscuri

8.3.2. Resurse umane

- Inspectori școlari
- Personal nedidactic

8.3.3. Resurse informaționale

- Documente legislative și de reglementare a activităților

8.4. ETAPE ALE PROCEDURII:

Nr. crt.	ETAPE	TERMENE	RESPONSABILITĂȚI
1.	Stabilirea procedurii de selecție, precum și a activităților specifice privind selecția și încadrarea personalului în funcțiile vacante de director/ director adjunct la nivelul județului Covasna și afișarea pe site-ul IȘJ Covasna.	29.07.2021	Consiliul de administrație al IȘJ Covasna

2.	Stabilirea Anexei cu posturile de director/ director adjunct vacante la nivelul ISJ Covasna pentru anul şcolar 2020-2021, anexă la Procedura de selecţie	29.07.2021	Consiliul de administraţie al IŞJ Covasna
3.	Publicarea pe site-ul propriu şi la avizierul instituţiei a listei cu funcţiile de director/ director adjunct vacante la nivelul ISJ Covasna pentru anul şcolar 2020-2021, a procedurii operaţionale privind numirea directorilor şi directorilor adjuncţi prin detaşare în interesul învăţământului şi a celorlalte documente specifice	30.07.2021	Inspector şcolar general
4.	Depunerea de către unităţile de învăţământ la registratura ISJ a dosarelor cu documentele solicitate	10 august 2021	Secretariat
5.	Analizarea dosarelor de către inspectorul şcolar general	12-14 august 2021	Inspectorul şcolar general
6.	Modificarea şi completarea procedurii operaţionale privind numirea directorilor/ directorilor adjuncţi prin detaşare în interesul învăţământului, ţinând cont şi de prevederile OME 4597/ 2021.	18.08.2021	CA al IŞJ Covasna
7.	Solicitarea avizului consiliului de administraţie al inspectoratului şcolar pentru numirea directorilor/ directorilor adjuncţi prin detaşare în interesul învăţământului, de către inspectorul şcolar general	19 august 2021	CA al ISJ
8.	Emiterea deciziilor de eliberare din funcţii/ numire în funcţiile de director sau director adjunct prin detaşare în interesul învăţământului începând cu 01.09.2020	19 august 2021	Inspector şcolar general
9.	Trimiterea unui exemplar din decizia de numire persoanei numite şi la unitatea de învăţământ vizată	23 august 2021	Serviciul secretariat
10.	Învestirea noului director/ director adjunct, dacă este cazul, preferabil în prezenţa unui reprezentant al IŞJ Covasna	01 septembrie 2021	Delegatul IŞJ Covasna

9. RESPONSABILITĂŢI ŞI RĂSPUNDERI

9.1. Pentru implementarea prezentei proceduri sunt responsabili inspectorul şcolar general, inspectorul şcolar pentru management instituţional, consilierul juridic al IŞJ Covasna şi Consiliul de administraţie al IŞJ Covasna

9.2. Inspectorul şcolar general:

- Asigură respectarea legislaţiei în vigoare la nivelul instituţiei şi implementarea politicilor educaţionale ale ministerului.
- Numeşte cadre didactice în funcţiile vacante de director şi director adjunct ai unităţilor de învăţământ preuniversitar, prin detaşare în interesul învăţământului, în baza avizului consiliului de administraţie al inspectoratului şcolar şi cu acordul scris al persoanelor solicitate şi cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

9.3. Inspectorul şcolar pentru management instituţional:

- Elaborează lista funcţiilor vacante de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ din judeţ.
- Elaborează procedura privind numirea în funcţie a directorilor şi directorilor adjuncţi prin detaşare în interesul învăţământului.
- Verifică şi gestionează documentele candidaţilor la funcţiile publicate la solicitarea inspectorului şcolar general.

9.4. Consilierul juridic al IŞJ Covasna

- Asigură respectarea legalităţii numirilor în funcţiile de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ preuniversitar.
- Acordă avizul de legalitate deciziilor de eliberare din funcţie, respectiv numire în funcţie a cadrelor didactice în funcţiile de director şi director adjunct ai unităţilor de învăţământ preuniversitar (după caz).

10. FORMULAR EVIDENŢĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediţia	Data ediţiei	Revizia	Data reviziei	Nr. pagini	Descriere modificare	Semnătura conducătorului instituţiei
1.	1	23.06.2016			16		
2.	1	23.06.2016	1	01.08.2018	16	Modificare şi completare	
3.	1	23.06.2016	2	19.07.2019	16	Modificare şi completare	
4.	1	23.06.2016	3	28.07.2020	16	Modificare şi completare	
5.	1	23.06.2016	4	29.07.2021	18	Modificare şi completare	
6.	1	23.06.2016	5	18.08.2021	17	Modificare şi completare	

11. Formular analiza procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume şi prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau legal	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observaţii	Semnătura	Data
1	Management instituţional	Kiss Imre			23.06.2016			
2	Management instituţional	Kiss Imre			01.08.2018			
3	Management instituţional	Kiss Imre			19.07.2019			
4	Management instituţional	Kiss Imre			28.07.2020			
5	Management instituţional	Kiss Imre			28.07.2021			

6	Management instituţional	Kiss Imre			18.08.2021			

12. Lista de difuzare a procedurii de sistem

1. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Compartiment	Nume şi prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1.	Management	Kiss Imre	18.08.2021			18.08.2021	
electronic	Site IŞJ Covasna	Inspectori şcolari, Directori, Directori adjuncţi	18.08.2021			18.08.2021	
3	Comisia SCMI	Banciu Mihai Sebastian	18.08.2021			18.08.2021	
4	Archivă	Farkas Istvan	18.08.2021			18.08.2021	

13. Anexe/ formulare

13.1. Lista funcţiilor vacantate în urma expirării numirilor prin concurs/ detaşare în interesul învăţământului ale directorilor şi directorilor adjuncţi ai unităţilor de învăţământ din judeţul Covasna

13.2. Model Acord de numire în funcţie

13.3. Model decizie de eliberare din funcţie

13.4. Model decizie de numire în funcţie

14. CUPRINS

Nr. componentei în cadrul procedurii operaţionale	Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem:	Pagina
	Coperta	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau a reviziei în cadrul ediţiei procedurii de sistem	2
2	Situaţia ediţiilor şi a reviziilor	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia sau, după caz, revizia	2
4	Scopul procedurii de sistem	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii de sistem	3
6	Documente de referinţă aplicabile procedurii de sistem	3
7	Definiţii şi abrevieri ale termenilor utilizaţi în procedura de sistem	3
8	Descrierea procedurii de sistem	4
9	Responsabilităţi şi răspunderi	8
10	Formular evidenţa modificări	9
11	Formular analiza procedură	9
12	Lista de difuzare a procedurii de sistem	9
13	Anexe/ formulare	10
14	Cuprins	11
15	Anexe	12-19

ANEXA 1

LISTA FUNCŢIILOR VACANTATE ÎN URMA EXPIRĂRII NUMIRILOR PRIN CONCURS/ DETAŞARE ÎN INTERESUL ÎNVĂŢĂMÂNTULUI ALE DIRECTORILOR ŞI DIRECTORILOR ADJUNŢI AI UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT DIN JUDEŢUL COVASNA

SF. GHEORGHE ŞI ZONA

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Funcţia
1	Colegiul Naţional „Mihai Viteazul" Sf. Gheorghe	Director
2		Director adjunct
3	Colegiul Naţional „Székely Mikó" Sf. Gheorghe	Director*
4		Director adjunct*
5	Liceul Teoretic „Mikes Kelemen" Sf. Gheorghe	Director*
6		Director adjunct*
7	Liceul Teologic Reformat Sf. Gheorghe	Director *
8	Liceul de Arte „Plugor Sándor" Sf. Gheorghe	Director*
9		Director adjunct
10	Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuşi" Sf. Gheorghe	Director
11	Liceul Tehnologic „Puskás Tivadar" Sf. Gheorghe	Director*
12		Director adjunct
13	Liceul Economic „Berde Áron" Sf. Gheorghe	Director
14	Şcoala Gimnazială „Váradi József" Sf. Gheorghe	Director*
15		Director adjunct
16	Şcoala Gimnazială „Ady Endre" Sf. Gheorghe	Director*
17		Director adjunct
18	Şcoala Gimnazială „Gödri Ferenc" Sf. Gheorghe	Director
19	Şcoala Gimnazială „Nicolae Colan" Sf. Gheorghe	Director*
20		Director adjunct
21	Şcoala Gimnazială „Néri Szent Fülöp" Sf. Gheorghe	Director*
22		Director adjunct*
23	Şcoala Gimnazială Specială Sf. Gheorghe	Director*
24		Director adjunct
25	Şcoala Gimnazială „Antos János" Reci	Director*
26	Şcoala Gimnazială „Bartha Károly" Boroşneu Mare	Director*
27		Director adjunct*

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Funcţia
28	Şcoala Gimnazială „Czetz János" Ghidfalău	Director*
29	Şcoala Gimnazială „Darkó Jenő" Dalnic	Director*
30	Şcoala Gimnazială „Dr. Gelei József" Arcuş	Director*
31	Şcoala Gimnazială „Fejér Ákos" Micfalău	Director*
32	Şcoala Gimnazială „Gábor Áron" Chichiş	Director*
33	Şcoala Gimnazială „Henter Károly" Bodoc	Director*
34	Şcoala Gimnazială „Kálnoky Ludmilla" Valea Crişului	Director*
35	Şcoala Gimnazială „László Lukács" Ilieni	Director*
36	Şcoala Gimnazială „Mihai Eminescu" Valea Mare	Director
37	Şcoala Gimnazială „Mikes Ármin" Bixad	Director*
38	Şcoala Gimnazială „Orbán Balázs" Moacşa	Director*
39	Şcoala Gimnazială „Romulus Cioflec" Araci	Director
40		Director adjunct
41		Director adjunct*
42	Şcoala Gimnazială „Tatrangi Sándor" Ozun	Director*
43		Director adjunct
44	Şcoala Gimnazială „Tőkés József" Malnaş	Director*
45	Şcoala Gimnazială Dobârlău	Director
46	Şcoala Gimnazială Hăghig	Director
47		Director adjunct*
48	Centrul Judeţean de Excelenţă Covasna	Director
49	Centrul Judeţean de Resurse şi de Asistenţă Educaţională	Director
50	Centrul Judeţean de Asistenţă Psihopedagogică	Coordonator
51	Clubul Sportiv Şcolar Sf. Gheorghe	Director
52	Palatul Copiilor şi Elevilor Sf. Gheorghe	Director*
53		Director adjunct
54	Grădiniţa cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sf. Gheorghe	Director
55	Grădiniţa cu Program Prelungit „Csipike" Sf. Gheorghe	Director
56	Grădiniţa cu Program Prelungit „Gulliver" Sf. Gheorghe	Director
57	Grădiniţa cu Program Prelungit „Hófehérke" Sf. Gheorghe	Director

TG. SECUIESC ȘI ZONA

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Funcția
1	Liceul Teoretic „Nagy Mózes" Tg. Secuiesc	Director*
2		Director adjunct*
3	Liceul Teologic Reformat Tg. Secuiesc	Director*
4	Liceul Pedagogic „Bod Péter" Tg. Secuiesc	Director*
5	Liceul Tehnologic „Apor Péter" Tg. Secuiesc	Director*
6		Director adjunct
7	Liceul Tehnologic „Gábor Áron" Tg. Secuiesc	Director*
8		Director adjunct
9	Școala Gimnazială „Molnár Józsiás" Tg. Secuiesc	Director*
10		Director adjunct*
11	Școala Gimnazială „Petőfi Sándor" Tg. Secuiesc	Director*
12		Director adjunct*
13	Școala Gimnazială "Turóczi Mózes" Tg. Secuiesc	Director*
14		Director adjunct
15	Școala Gimnazială „Apor István" Sânzieni	Director*
16		Director adjunct*
17	Școala Gimnazială „Bálint Gábor" Catalina	Director*
18	Școala Gimnazială „Bem József" Lemnia	Director*
19	Școala Gimnazială „Comenius" Brețcu	Director*
20		Director adjunct
21	Școala Gimnazială „Jancsó Benedek" Ghelința	Director*
22		Director adjunct*
23	Școala Gimnazială „Kelemen Didák" Mereni	Director*
24	Școala Gimnazială „Kicsi Antal" Turia	Director*
25	Școala Gimnazială „Kun Kocsárd" Ojdula	Director*
26	Școala Gimnazială „Nagy Mózes" Estelnic	Director*
27	Școala Gimnazială „Trefán Leonárd" Poian	Director*
28	Școala Gimnazială „Végh Antal" Cernat	Director*
29		Director adjunct*
30	Școala Postliceală „Feg Education" Tg. Secuiesc	Director
31	Grădinița cu Program Prelungit „Manócska" Tg. Secuiesc	Director

COVASNA ŞI ZONA

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Funcţia
1	Liceul „Kőrösi Csoma Sándor" Covasna	Director*
2		Director adjunct
3		Director adjunct*
4	Şcoala Gimnazială „Avram Iancu" Covasna	Director
5	Şcoala Gimnazială „Bibó József" Brateş	Director*
6	Şcoala Gimnazială „Mikes Kelemen" Zagon	Director*
7		Director adjunct
8	Şcoala Gimnazială nr. 1 Zăbala	Director*
9		Director adjunct
10	Şcoala Gimnazială „Horn Dávid" Comandău	Director*
11	Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 1 Covasna	Director

ÎNTORSURA BUZĂULUI ŞI ZONA

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Funcţia
1	Liceul Teoretic „Mircea Eliade" Întorsura Buzăului	Director
2	Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu" Întorsura Buzăului	Director
3	Şcoala Gimnazială „Mihail Sadoveanu" Întorsura Buzăului	Director
4		Director adjunct
5		
6	Şcoala Gimnazială „Nicolae Russu" Sita Buzăului	Director
7		Director adjunct
8	Şcoala Gimnazială Barcani	Director
9		Director adjunct

BARAOLT ŞI ZONA

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ	Funcţia
1	Liceul Tehnologic „Baróti Szabó Dávid" Baraolt	Director*
2	Şcoala Gimnazială „Gaál Mózes" Baraolt	Director*
3		Director adjunct*
4	Şcoala Gimnazială „Benkő József" Brăduţ	Director*

5		Director adjunct
Nr. crt.	**Unitatea de învăţământ**	**Funcţia**
6	Şcoala Gimnazială „Bölöni Farkas Sándor" Belin	Director
7		Director adjunct*
8	Şcoala Gimnazială „Borbáth Károly" Vărghiş	Director*
9	Şcoala Gimnazială „Konsza Samu" Băţanii Mari	Director*
10		Director adjunct*
11	Şcoala Gimnazială „Kriza János" Aita Mare	Director*
12	Şcoala Gimnazială „Máthé János" Herculian	Director
13	Grădiniţa cu Program Prelungit „Cimbora" Baraolt	Director*

*Aceste posturi intră sub incidenţa art. 3, alin. (7) din Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 4597 / 2021.

ANEXA 2

Nr. ...../ .....

Avizat,
Inspector Şcolar General

Domnule Inspector Şcolar General,

Subsemnatul(a) .....

domiciliat(ă) în ..... str. ....., nr. ....., judeţul ....., cadru didactic titular, având funcţia didactică de ..... pe catedra de ..... de la ....., declar că **sunt de acord** cu încadrarea mea prin detaşarea în interesul învăţământului, începând cu data de 01.09.2021 până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârşitul anului şcolar 2021-2022 în funcţia de director/ director adjunct la .....

Menţionez ca am gradul didactic ..... şi o vechime în învăţământ de ..... ani.

Obligaţia la catedra este de ..... ore şi o voi efectua la .....

Declar că sunt de acord cu încetarea detaşării înainte de termenul menţionat anterior, la propunerea Inspectorului Şcolar General.

Data .....

Semnătura .....

ANEXA 3

ANTET IŞJ COVASNA

DECIZIA nr. din

În conformitate cu prevederile art. 95 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

Ţinând seama de Decizia nr. _____ privind numirea prin concurs/ detaşare în interesul învăţământului a doamnei/domnului _____ în funcţia de _____ la _____ din _____;

Având în vedere prevederile Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ preuniversitar aprobată prin OME nr. 4597/2021;

În temeiul Regulamentului–cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratelor şcolare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările şi completările ulterioare şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 5447/ 2020;

Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Covasna, profesor Kiss Imre, numit prin Ordinul Ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice nr. 5984/ 16.12.2015,

DECIDE:

Art. 1. (1) Începând cu data de **01.09.2021** încetează numirea prin detaşare în interesul învăţământului a doamnei/domnului _____ în funcţia de _____ la _____ din _____.

(2) Cu aceeaşi dată, doamna/domnul _____ revine la catedra rezervată.

Art. 2. (1) Inspectorul şcolar pentru management instituţional, inspectorul şcolar pentru managementul resurselor umane şi persoana nominalizată la art. 1 duc la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

(2) Prezenta decizie se comunică persoanei şi unităţii de învăţământ nominalizate la art. 1.

Inspector Şcolar General,

Consilier Juridic,

ANEXA 4

ANTET IŞJ COVASNA

DECIZIA nr. din

În conformitate cu prevederile art. 95, art. 254[1] alin. (1), art. 258 alin. (7) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 85 din OMEC nr. 5991/2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2021—2022, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ preuniversitar aprobată prin OME nr. 4597/2021;

În temeiul Regulamentului–cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratelor şcolare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările şi completările ulterioare şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar aprobat prin OMENCŞ nr. 5447/ 2020;

Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Covasna, profesor Kiss Imre, numit prin Ordinul Ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice nr. 5984/ 16.12.2015,

DECIDE:

Art. 1. (1) Începând cu data de **01.09.2021,** doamna/ domnul _____ este numit/ă prin detaşare în interesul învăţământului, în funcţia de _____ la _____ din _____ până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârşitul anului şcolar şi i se rezervă catedra pe care este titular/ă.

(2) Inspectorul Şcolar General îşi rezervă dreptul de a dispune încetarea detaşării doamnei/domnului _____ în funcţia de _____ la _____, la o data anterioară termenelor prevăzute la alin. (1).

Art. 2. (1) Inspectorul şcolar pentru management instituţional, inspectorul şcolar pentru managementul resurselor umane şi persoana nominalizată la art. 1 duc la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

(2) Prezenta decizie se comunică persoanei şi unităţii de învăţământ nominalizate la art. 1.

Inspector Şcolar General,

Consilier Juridic,