INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

PRELUNGIREA DURATEI CONTRACTELOR INDIVIDUALE DE MUNCĂ, ÎN ANUL ŞCOLAR 2020-2021, PENTRU CADRELE DIDACTICE CARE AU DOBÂNDIT CEL PUŢIN DEFINITIVAREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNT SAU CARE PROMOVEAZĂ EXAMENUL NAŢIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂŢĂMÂNT SESIUNEA 2020, CARE AU OBŢINUT MEDIA DE REPARTIZARE MINIMUM 7 (ŞAPTE) LA CONCURSURILE NAŢIONALE DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, SESIUNILE 2019, 2018, RESPECTIV 2019, 2018, 2017 ŞI/SAU 2016 PENTRU ÎNVĂŢĂTORI/INSTITUTORI/PROFESORI PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNT PRIMAR

COD: PO – 03 – 14

Ediţia I

Revizia 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborată/Revizuită	Kiss Éva Ildikó	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	10.03.2020	
1.2.	Verificat	Marcela Ștefu	Inspector școlar general adjunct	10.03.2020	
1.3.	Aprobat	Kiss Imre	Inspector școlar general	10.03.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Natura reviziilor	Componenta reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 1		1.04.2019
2.2.	Revizia	Modificarea Metodologiei cadru de mobilitatea a personalului didactic	10.03.2020
2.3.	Revizia	Modificarea, completarea sau abrogarea	
2.4.	Revizia	Modificarea, completarea sau abrogarea	

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția/revizia procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1.	Aplicare	1	Comisia de mobilitate	președinte	Marcela Ștefu	10.03.2020	
		2	Toate unitățile de învățământ			10.03.2020	
3.2.	Informare	3	Toate unitățile de învățământ			10.03.2020	
3.3.	Evidență	4	Insp.MRU	secretar	Kiss Éva Ildikó	10.03.2020	
		5	Comisia SCIM	secretar	Banciu Mihai	10.03.2020	
3.4.	Arhivare						
3.5.	Alte scopuri						

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură reglementează modul de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2020-2021, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2020, în baza mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile naționale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2019, 2018, respectiv 2019, 2018, 2017 și/sau 2016 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, iar ulterior nu au obținut note sub 5(cinci) la probă scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului solicitat.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Se aplică la toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică din județul Covasna în vederea prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2020-2021, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2020, care au obținut media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2019, 2018, respectiv 2019, 2018, 2017 și/sau 2016 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, iar ulterior nu au obținut note sub 5(cinci) la probă scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului solicitat.

6. REGLEMENTĂRI APLICABILE PENTRU PRELUNGIREA DURATEI CONTRACTELOR INDIVIDUALE DE MUNCĂ, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021, PENTRU CADRELE DIDACTICE CARE AU DOBÂNDIT CEL PUȚIN DEFINITIVAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT SAU CARE PROMOVEAZĂ EXAMENUL NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT SESIUNEA 2020, CARE AU OBȚINUT MEDIA DE REPARTIZARE MINIMUM 7 (ȘAPTE)

- ✓ Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin OMEC nr.5259/12.11.2019 – Art.61;
- ✓ Calendarul - Anexa 19 la Metodologie;
- ✓ Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ,aprobat prin OMEC 3092/2020 și Anexele Centralizatorului aprobate prin OMEN 3384/2017;

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1. Definiții:

Norma didactică: de predare-învățare, de instruire practică și de evaluare curentă a preșcolarilor și a elevilor în clasă, constituită în baza documentului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, conform art. 262 alin. (3-5) din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, cuprinde ore prevăzute în planurile-cadru de învățământ la disciplinele corespunzătoare

specializării sau specializărilor înscrise pe diploma/diplomele de licență sau de absolvire, pe diploma/diplomele de absolvire a ciclului II de studii universitare de masterat/master în corelație cu ciclul I de studii universitare de licență, pe diploma de absolvire a unor programe postuniversitare de conversie profesională/certificatul de atestarea competențelor profesionale din cadrul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă pentru dobândirea unei noi specializări și/sau ocuparea de noi funcții didactice sau pe diploma/diplomele/certificatul/certificatele de absolvire a unor cursuri postuniversitare, cu durata de cel puțin un an și jumătate, aprobate de MECTS - studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat în profilul postului ori pe certificatul de absolvire a unui modul de minimum 90 de credite transferabile care atestă obținerea de competențe de predare a unei discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diplomă sau ore conform actului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră.

Diplomele de doctor și certificatele de absolvire a cursurilor de perfecționare postuniversitare nu se iau în considerare la stabilirea normei didactice.

7.2. Abrevieri:

- ✓ MEC - Ministerul Educației și Cercetării;
- ✓ Metodologie - Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin OMEC nr.5259/12.11.2020;
- ✓ Centralizator - Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ,aprobat prin OMEC 3092/2020 și Anexele Centralizatorului aprobate prin OMEN 3384/2017;
- ✓ CA - Consiliul de Administrație
- ✓ MRU - Managementul Resurse Umane;
- ✓ ISJ - Inspectoratul Școlar Județean.

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

8.1. Generalități

Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după derularea etapelor de mobilitate anterioare se ocupă cu prioritate de candidații care beneficiază de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2020-2021, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei/mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile naționale de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2019, 2018, respectiv 2019, 2018 2017 și/sau 2016 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, conform Metodologiei-cadru, iar ulterior nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e).

Cadrele didactice calificate, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, precum și cadrele didactice debutante care sunt înscrise la examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2020, angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care au obținut media de repartizare minimum 7 (șapte) în specialitatea postului la concursurile naționale, sesiunile 2019 și/sau 2018, **care au acordul de principiu al consiliului de administrație/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ și au calificativul/calificativele „Foarte bine" și care mai au cel puțin jumătate de normă didactică în specialitate**, pot solicita prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021. Pentru aceasta, se adresează, în scris, consiliului de administrație al unității de învățământ până la termenul prevăzut în Calendar, care comunică acordul de principiu/refuzul la inspectoratul școlar, conform Calendarului. Profesorii consilieri în centre și cabinete de asistență psihopedagogică/profesorii logopezi din cabinetele interșcolare se adresează CMBRAE/CJRAE în cadrul căruia este normat postul didactic respectiv.

Consiliul/consiliile de administrație al/ale unității/unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE **comunică în scris** cadrelor didactice solicitante **acordul de principiu/ motivele refuzului** pentru prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată. Pentru a beneficia de prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021, cadrele didactice care participă și la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2020, conform Metodologiei-cadru, trebuie să obțină minimum media 5 (cinci), potrivit prevederilor art. 62 alin. (9) din Metodologia-cadru, la disciplina corespunzătoare postului didactic/catedrei solicitat(e). La disciplina educație tehnologică pot beneficia de prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021, numai cadrele didactice cu specializarea educație tehnologică.

Învățătorul, profesorul pentru învățământ primar sau institutorul calificat din învățământul primar, angajat pe perioadă determinată, **la 1 septembrie 2016, încadrat la clasa pregătitoare**, în baza rezultatului obținut la concursul național, sesiunea 2016**, și care în perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2020 a predat, prin continuitate, la aceeași clasă de elevi**, poate beneficia de prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute la Art.4, alin.(13) din Metodologia-cadru, pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi.

Dacă două sau mai multe cadre didactice solicită continuitate pentru detașare la cerere/prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată pe același post didactic/aceeași catedră, **prioritate la ocuparea posturilor** didactice/catedrelor vacante/rezervate au, în ordine:

a) candidații cuprinși în programe recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic pentru a desfășura activități de predare în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate;

b) candidații cu domiciliul în localitatea în care se află postul didactic/catedra solicitat(ă);

c) cadrele didactice cu cea mai mare medie de repartizare obținută la ultimul concurs național la care au participat;

d) candidații care au dobândit gradul didactic I;

e) candidații care au dobândit gradul didactic II;

f) candidații care au dobândit definitivarea în învățământ;

g) candidații cu punctajul cel mai mare obținut prin aplicarea criteriilor și punctajelor din anexa nr. 2 la Metodologia-cadru, precum și alte criterii stabilite la nivelul unităților de învățământ.

Cadrele didactice care au obținut acordul de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021 își actualizează dosarul personal la inspectoratul școlar, conform Calendarului. Cadrele didactice care solicită continuitate pentru detașare la cerere sau prelungirea

contractului individual de muncă în baza rezultatelor obţinute la concursurile naţionale din 2019, 2018, 2017 sau 2016 pot fi repartizate pe posturi/catedre numai în condiţiile în care nu au obţinut notă sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naţionale, în specialitatea postului/catedrei solicitat(e) sau dacă nu au mai participat la următoarele concursuri naţionale.

În această etapă consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ/CMBRAE/CJRAE emit şi **acorduri de principiu** pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul şcolar 2020-2021, pentru posturile didactice/catedrele care se pot vacanta ulterior, respectiv pentru cadrele didactice înscrise la examenul naţional pentru obţinerea definitivării în învăţământ, sesiunea 2020, care respectă cumulativ celelalte condiţii prevăzute la alin. (1) al Art.61 din Metodologia-cadru. Persoana îndreptăţită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ/CMBRAE/CJRAE, printr-o cerere scrisă, adresată **conducerii unităţii de învăţământ, în termen de 24 de ore** de la comunicarea acesteia. Contestaţia reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare şi se soluţionează de către consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ, în termen de 48 de ore de la înregistrare. Hotărârea consiliului de administraţie în contestaţie al unităţii de învăţământ/CMBRAE/CJRAE este definitivă şi poate fi atacată numai la instanţa de contencios administrativ. Persoana nemulţumită de răspunsul primit la contestaţie are dreptul de a se adresa instanţei de contencios administrativ competente.

În toate etapele de mobilitate a personalului didactic de predare care presupun încheierea unui nou contract individual de muncă pe perioadă determinată/nedeterminată la nivelul unei unităţi de învăţământ, cadrele didactice/candidaţii, care participă la aceste etape, depun la dosarele de înscriere **certificatul/adeverinţa de integritate comportamentală** prevăzut de Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare.

8.2. Documente utilizate

- ✓ documente legislative;
- ✓ documente de informare;
- ✓ procedura operaţională privind prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul şcolar 2020-2021, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puţin definitivarea în învăţământ sau care promovează examenul naţional de definitivare în învăţământ sesiunea 2020, care au obţinut media de repartizare minimum 7 (şapte) la concursurile naţionale de ocupare a posturilor didactice, sesiunea 2019, 2018, respectiv 2019, 2018, 2017 şi/sau 2016 pentru învăţători/institutori/ profesori pentru învăţământ primar;

8.3. Resurse necesare

- ✓ resurse umane;
- ✓ resurse materiale;

8.4. Modul de lucru:

Pas	Responsabil(i)	Descriere	Termen
1.	Directori și secretariatele unităților de învățământ	Depunerea și înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ	10 -21 aprilie 2020
2.	Directori și consiliile de administrație ale unităților de învățământ	Discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor depuse	până la 29 aprilie 2020
3.	Directori și consiliile de administrație ale unităților de învățământ	Comunicarea, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar și cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021, conform prevederilor art. 61 din Metodologie	30 aprilie – 5 mai 2020
4.	Comisia de mobilitate a inspectoratului școlar	Reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021, conform prevederilor art. 61 din Metodologie; verificarea dosarelor și a situațiilor transmise de unitățile de învățământ, de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituită la nivelul inspectoratului școlar	4 – 6 mai 2020
5.	Comisia de mobilitate a inspectoratului școlar	Verificarea și avizarea dosarelor cadrelor didactice de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar	4 - 7 mai 2020
6.	Inspector școlar general	Emiterea și comunicarea deciziilor	11 – 15 mai 2020

9. FORMULARE CARE SE ÎNTOCMESC:

1. Anexa 1 – Cerere pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2020-2021
2. Anexa 2 – Model cerere unitate
3. Anexa 3 – Model adresă de înștiințare a inspectoratului școlar referitor la acordurile de principiu emise pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă în anul școlar 2020-2021
4. Anexa 3 – Acord de principiu

10. CUPRINS

Numărul componenței în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componenței din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii	2
2.	Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia sau, după caz, revizia din cadrul procedurii	2
4.	Scopul procedurii	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii	3
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedură	3 - 4
8.	Descrierea procedurii	4 - 7
9.	Formulare care se întocmesc	7
10.	Cuprins	8