Nr.6005/29.06.2016.

Către,

UNITĂȚI ȘCOLARE

În atenția: Directorilor / Contabil Șef /Salarizare.

Alăturat vă trimitem modul de plată a personalului didactic care face parte din comisiile pentru evaluare națională a absolvenților clasei a VIII –a , pentru examenul național de bacalaureat, și pentru examenele de absolvire /certificare a calificării profesionale pentru învățământul profesional, liceal și postliceal sesiunile anului 2016.

Inspector școlar General

prof. KISS IMRE

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

CABINET MINISTRU

ORDIN

privind modul de plată a personalului didactic care face parte din comisiile pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a, pentru examenul național de bacalaureat și pentru examenele de absolvire/certificare a calificării profesionale pentru învățământul profesional, liceal și postliceal, sesiunile anului 2016

Având în vedere prevederile art. 111, alin. (1), lit. d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii de Guvern nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice,

în baza prevederilor OMECS nr. 5081/2015 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2015-2016,

în conformitate cu prevederile OMECS nr. 5080/2015 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2016,

în conformitate cu prevederile OMECTS nr. 5756/2012 privind organizarea și desfășurarea probelor specifice din cadrul examenului de bacalaureat, susținute de absolvenții secțiilor bilingve româno-spaniole,

în baza prevederilor OMECTS nr.5720/2012 privind organizarea și desfășurarea probelor specifice susținute de elevii secțiilor bilingve francofone în vederea obținerii mențiunii speciale „secție bilingvă francofonă" pe diploma de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare,

în baza prevederilor OMECTS nr.5222/2011 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, cu modificările și completările ulterioare,

în baza prevederilor OMEN nr.4888/26.08.2013 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durată de 2 ani, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu prevederile OMECTS nr.4853/2009 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi străine și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi străine la clasele I – IV de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători – educatoare,

în baza prevederilor OMECTS nr.4843/2009 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică,

în conformitate cu prevederile OMEN nr.4433/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera vocațională, cu modificările și completările ulterioare,

în baza prevederilor OMEN nr.4434/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților din învățământului liceal, filiera tehnologică,

în baza prevederilor OMEN nr.5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal,

MINISTRUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
emite prezentul ordin:

Art.1. – (1) Personalul didactic care face parte din comisiile organizate în unitățile de învățământ pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a este plătit după cum urmează:

- președinte – 291 lei;
- membru – 248 lei;
- asistent– 34 lei/zi.

(2) Personalul didactic care face parte din comisiile din centrele zonale de evaluare/comisiile de contestații pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a, este plătit după cum urmează:

- președintele:
  - la o comisie de până la 1000 de candidați (inclusiv) - 670 lei;
  - la o comisie de peste 1000 de candidați - 714 lei;
- secretar (cadru didactic cu abilități în operarea pe calculator/informatician), membru – 336 lei;
- profesor evaluator – 5,2 lei/lucrare corectată;

(3) Pentru activitatea desfășurată în evaluarea națională, persoana responsabilă cu activitatea de comunicații virtuale la nivelul inspectoratelor școlare/persoana de contact din unitatea de învățământ/centrul de comunicare este plătită cu 460 lei.

(4) Pentru activitatea desfășurată în evaluarea națională, persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video este plătită cu 209 lei.

Art.2. – (1) Personalul didactic care face parte din comisiile de bacalaureat din centrele de examen şi din centrele zonale de evaluare este plătit după cum urmează:

Comisii din centre de examen

- președintele:
  - la o comisie de până la 450 de candidați (inclusiv) - 670 lei;
  - la o comisie de peste 450 de candidați - 714 lei;
- vicepreşedinte, secretar, membru - 460 lei;
- asistent – 40,3 lei/zi.

Comisii din centre zonale de evaluare

- președintele:
  - la o comisie de până la 1000 de candidați (inclusiv) – 1019 lei;
  - la o comisie de peste 1000 de candidați - 1056 lei;
- vicepreşedinte - 582 lei
- secretar (cadru didactic cu abilităţi în operarea pe calculator/informatician) - 503 lei;
- membru - 460 lei;
- profesor evaluator – 6,67 lei/lucrare corectată.

(2) Pentru activitatea desfășurată în cadrul examenului de bacalaureat, persoana responsabilă cu activitatea de comunicații virtuale la nivelul inspectoratelor școlare/persoana de contact din unitatea de învățământ liceal/ centrul de comunicare este plătită cu 503 lei.

(3) Pentru activitatea desfășurată în cadrul examenului de bacalaureat, persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video este plătită cu 388 lei.

Art.3. – (1) Personalul didactic care face parte din comisiile de evaluare a competenţelor lingvistice şi digitale în cadrul examenului de bacalaureat, este plătit după cum urmează:

- președinte – 291 lei
- secretar (cadru didactic cu abilităţi în operarea pe calculator/informatician) - 125 lei;
- membru - 125 lei;
- asistent – 34 lei/zi;
- profesor examinator:
  - pentru proba de evaluare a competenţelor lingvistice de comunicare orală în limba română sau în limba maternă, respectiv pentru proba de evaluare a competenţelor digitale – 3,4 lei/candidat;
  - pentru proba de evaluare a competenţelor lingvistice într-o limbă modernă – 5,2 lei/ candidat;

(2) Personalul didactic care face parte din comisiile de organizare şi desfăşurare a probelor specifice susținute de elevii secţiilor bilingve francofone, în vederea obținerii mențiunii speciale "secție bilingvă francofonă" pe diploma de bacalaureat, este plătit după cum urmează:

Pentru proba anticipată:

- secretar (cadru didactic cu abilităţi în operarea pe calculator/informatician) - 125 lei;
- membru - 125 lei;
- profesor evaluator – 3,4 lei/candidat;

Pentru proba scrisă la disciplina non-lingvistică:

- asistent – 34 lei/zi;
- profesor evaluator – 6,67 lei/lucrare corectată

(3) Pentru proba scrisă de cultură spaniolă din cadrul examenului de bacalaureat, susţinută de absolvenţii secţiilor bilingve româno-spaniole, personalul didactic este plătit după cum urmează:

- asistent – 40,3 lei/zi;
- profesor evaluator – 6,67 lei/lucrare corectată.

Art.4. Personalul didactic care face parte din comisiile judeţene/regionale de contestaţii pentru examenul de bacalaureat este plătit după cum urmează:

- vicepreşedinte – 582 lei
- secretarul (cadru didactic cu abilităţi în operarea pe calculator/informatician) –460 lei;
- membru – 460 lei;
- profesor evaluator – 6,67 lei/lucrare corectată.

Art.5. - (1) Personalul didactic care face parte din comisiile de examinare pentru certificarea calificării absolvenţilor învăţământului liceal, filiera vocaţională, este plătit după cum urmează:

- secretar - 125 lei;
- membru evaluator - 2,6 lei/candidat examinat.

(2) Îndrumătorii proiectului/lucrării de specialitate sunt plătiţi după cum urmează:

- 7,7 lei/proiect coordonat şi avizat favorabil pentru susţinere.

(3) Prevederile alin.(1) şi (2) se aplică şi pentru personalul didactic care face parte din comisiile de examen pentru obţinerea atestatului profesional de către absolvenţii claselor de matematică-informatică, matematică-informatică – intensiv informatică, precum şi pentru obţinerea competenţelor lingvistice pentru clasele cu studiu intensiv şi bilingv al limbilor străine, ori pentru clasele cu predare în limbile minorităţilor.

Art.6. Personalul didactic care face parte din comisiile de examinare din centrele de examen pentru obţinerea certificatului de calificare profesională - nivel de calificare 3, 4 sau 5 este plătit după cum urmează:

- secretar - 125 lei/persoană;
- membru evaluator/examinator:
  - 5,9 lei/lucrare scrisă corectată;
  - 5,2 lei/lucrare practică evaluată;
  - 1,7 lei/candidat pentru susţinerea proiectului /proba orală;
- îndrumător/coordonator – 7,7 lei/proiect coordonat şi avizat favorabil (pentru îndrumătorii de proiect la stagii de pregătire practică, învăţământul profesional cu durata de 2 ani, liceu-filiera tehnologică, şcoala postliceală şi şcoala de maiştri);
- asistent – 34 lei/zi.

Art.7. Personalul didactic care face parte din comisiile judeţene/comisia municipiului Bucureşti de contestaţii pentru examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenţilor învăţământului postliceal este plătit după cum urmează:

- evaluator: 5,9 lei/lucrare scrisă corectată.

Art.8. (1) Unităţile de învăţământ în care se organizează centre de examen şi centre zonale de evaluare eliberează o adeverinţă care cuprinde informaţiile necesare pentru plata activităţii depuse, pentru fiecare membru al comisiilor pentru evaluarea naţională, al comisiilor de bacalaureat, al comisiilor de examinare/examen din centrele de examen pentru obţinerea certificatului de calificare profesională de nivel 3, 4 sau 5, care nu face parte din unitatea de învăţământ respectivă. Adeverinţa va fi semnată de directorul unităţii de învăţământ, pe baza listei alcătuite şi semnate de preşedintele comisiei respective. Pentru personalul didactic care face parte din comisia judeţeană/regională de contestaţii, adeverinţele sunt eliberate de inspectoratul şcolar.

(2) Drepturile prevăzute la art.1-7 sunt achitate de unităţile de învăţământ preuniversitar/ inspectoratul şcolar în care membrii comisiilor au funcţia de bază. Pentru preşedinţii comisiilor de bacalaureat din centrele de examen şi din centrele zonale de evaluare, cadre didactice universitare, drepturile prevăzute la art.2. se achită de către unităţile de învăţământ preuniversitar în care este organizat centrul de examen/centrul zonal de evaluare respectiv.

Art.9. Cheltuielile de deplasare în afara localităţii, ocazionate de participarea personalului didactic la comisiile prevăzute la art.1-7, sunt suportate de inspectoratele şcolare judeţene/al municipiului Bucureşti, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.1860/2006 privind drepturile băneşti ale salariaţilor instituţiilor publice şi regiilor autonome cu specific deosebit pe perioada delegării, detaşării în altă localitate, precum şi în cazul deplasării în cadrul localităţii, în interesul serviciului, cu modificările ulterioare (pct.44 al cap. VII din anexă).

Art.10. Cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă OMECS nr. 4201 /2015 privind modul de plată a personalului didactic care face parte din comisiile pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a, pentru examenul național de bacalaureat și pentru examenele de absolvire/certificare a calificării profesionale pentru învățământul profesional, liceal și postliceal, sesiunile anului 2015.

Art.11. Direcția Generală Buget-Finanțe, Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, Direcția Minorități, inspectoratele școlare precum și conducerile unităților de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU,
ADRIAN CURAJ

București
Nr. 4320
Data 24.06.2016

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

CABINET MINISTRU

ORDIN

privind modul de plată a personalului didactic care face parte din comisiile pentru organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat şi în învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru anul şcolar 2016-2017

Având în vedere prevederile art. 111, alin. (1), lit. d) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii de Guvern nr. 44/2016 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei Naționale și Cercetării Ştiinţifice,

în baza prevederilor OMECS nr. 5082/2015 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2016-2017,

MINISTRUL EDUCAŢIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

emite prezentul ordin:

Art.1. Personalul didactic care face parte din comisiile din centrele zonale/speciale de înscriere este plătit după cum urmează:

- preşedinte, vicepreședinte, secretari:
  - 510 lei/persoană (până la 1000 candidaţi);
  - 582 lei/persoană (peste 1000 candidaţi);
- membri (operatori pe calculator): 0,9 lei pentru fiecare fişă de înscriere introdusă în calculator.

Art.2. (1) Personalul didactic care face parte din comisiile de admitere din unităţile de învăţământ liceal este plătit după cum urmează:

- membri (evaluatori): 3,1 lei/candidat evaluat (probe practice sau orale) sau lucrare evaluată;
- asistenți: 17,6 lei/zi.

(2) Personalul didactic care face parte din comisiile de admitere din unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani este plătit după cum urmează:

- cadrele didactice care realizează preselecția candidaților și cadrele didactice care evaluează lucrările: 3,12 lei/candidat evaluat sau lucrare evaluată;
- cadrele didactice care asigură înscrierea candidaţilor şi oferă informaţii şi consiliere elevilor şi părinţilor acestora care se prezintă pentru înscriere: 0,9 lei pentru fiecare elev înscris;
- cadrele didactice asistenți pe perioada desfășurării probei suplimentare de admitere: 17,6 lei/zi.

Art.3. (1) Pentru personalul care efectuează activităţile menţionate la art.1-2, plata se face de către unităţile de învăţământ preuniversitar/ inspectoratul şcolar în care membrii comisiilor au funcția de bază, în baza adeverinţei eliberate de centrul de înscriere/admitere respectiv şi semnate de preşedintele acestuia.

(2) Cheltuielile de deplasare în afara localităţii, ocazionate de participarea personalului didactic la comisiile prevăzute la art.1-2, sunt suportate de inspectoratele şcolare judeţene/al municipiului Bucureşti, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.1860/2006 privind drepturile băneşti ale salariaţilor instituţiilor publice și regiilor autonome cu specific deosebit pe perioada delegării, detaşării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localităţii, în interesul serviciului, cu modificările ulterioare (pct.44 al cap. VII din anexă).

Art.4. (1) Cheltuielile de transport - transportul fişelor de înscriere de la centrul de înscriere la centrul judeţean de admitere, transportul listelor cu elevii declaraţi admişi la licee vocaţionale pentru validare şi alte cheltuieli - pentru persoanele care participă în comisiile organizate pentru admiterea în învăţământul liceal de stat sau în învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani sunt achitate din bugetul unităţii de învăţământ/inspectoratului şcolar, prevăzut pentru deplasări.

(2) Plata cheltuielilor menţionate la alin. (1) se face de către unitatea la care este încadrată persoana respectivă.

Art.5. Cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă OMECS nr. 4202/2015 privind modul de plată a personalului didactic care face parte din comisiile pentru organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat şi în învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru anul şcolar 2015-2016

Art.6. Direcţia Generală Buget-Finanţe, Direcţia Generală Învăţământ Preuniversitar, Direcţia Minorităţi, inspectoratele şcolare precum şi conducerile unităţilor de învăţământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU,
ADRIAN CURAJ

Bucureşti
Nr. 5321
Data 24.06.2016

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

CABINET MINISTRU

ORDIN

privind aprobarea normelor de plată a comisiilor desemnate pentru examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2016

Având în vedere prevederile art. 241, alin. (1) și art. 111 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 42, alin. (1) și (2) din OMEN nr. 4802/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Hotărârii de Guvern nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice,

MINISTRUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
emite prezentul ordin:

Art. 1. Se aprobă normele privind plata comisiilor desemnate pentru examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2016, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. Cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă OMECS nr. 4196/08.06.2015 privind aprobarea normelor de plată a comisiilor desemnate pentru examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2015.

Art. 3. Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, Direcția Generală Buget-Finanțe, din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU,
ADRIAN CURAJ

București
Nr. 4322
Data 24.06.2016

Anexă la OM nr. 5322/2406.....2016

NORME

privind plata comisiilor desemnate pentru examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2016

Art. 1 (1) Examenul național de definitivare în învățământ se organizează cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ, aprobată prin OMEN nr. 4802/2014, publicat în MO 772/23.10.2014, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Coordonarea metodologică a examenului național de definitivare în învățământ este asigurată de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice prin Comisia națională, numită prin OMENCS nr. 3780/2016.

(3) Organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ se asigură de către inspectoratele școlare. La nivelul fiecărui inspectorat școlar se constituie comisia de examen, numită prin decizia inspectorului școlar general.

(4) Comisia de examen răspunde de organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ pe teritoriul județului/municipiului București.

(5) Pentru evaluarea lucrărilor scrise și soluționarea contestațiilor se constituie centre de evaluare/contestații. La nivelul fiecărui centru de evaluare/contestații se constituie, prin decizia inspectorului școlar general, comisia de evaluare a lucrărilor scrise și comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 2 (1) Personalul didactic, cu excepția inspectorilor școlari generali/generali adjuncți și inspectorilor școlari, care asigură desfășurarea activităților în cadrul examenului național de definitivare în centrele de examen, este plătit după cum urmează:

a) Secretar/informatician/membru – 400 lei
b) Asistent supraveghetor – 41 lei

(2) Personalul didactic, cu excepția inspectorilor școlari generali/generali adjuncți și inspectorilor școlari, care face parte din comisiile din centrele de evaluare/contestații este plătit după cum urmează:

a) Președinte:
   i) la o comisie de până la 1000 de candidați (inclusiv) – 872 lei
   ii) la o comisie de peste 1000 de candidați – 910 lei
b) Vicepreședinte – 510 lei
c) Secretar/informatician – 437 lei
d) Membru evaluator – 7 lei /lucrare corectată

(3) Pentru activitatea desfășurată în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, persoana responsabilă cu activitatea de comunicații virtuale la nivelul inspectoratelor școlare/persoana de contact din unitatea de învățământ/centrul de comunicare este plătită cu 503 lei.

(4) Pentru activitatea desfășurată în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video este plătită cu 388 lei

Art. 3 (1) Unitățile de învățământ în care se organizează centre de examen/evaluare/contestații eliberează adeverințe nominale care cuprind informațiile necesare pentru plata activității depuse în cadrul examenului național de definitivare de către personalul didactic care nu face parte din unitatea de învățământ respectivă. Adeverința este semnată de directorul unității de învățământ, pe baza listei alcătuite și semnate de președintele comisiei respective. Pentru personalul didactic care face parte din comisia de examen constituită la nivelul județului/al municipiului București, adeverințele sunt eliberate de inspectoratul școlar.

(2) Drepturile prevăzute la art. 2 se achită de unitățile de învățământ preuniversitar/ inspectoratul școlar în care cadrele didactice respective sunt încadrate. Pentru președinții comisiilor din centrele de evaluare/contestații, cadre didactice universitare, drepturile prevăzute la art. 2 se achită de către unitățile de învățământ preuniversitar în care este organizat centrul de evaluare/contestații.

Art.4 Cheltuielile de deplasare în afara localității, ocazionate de participarea personalului didactic la comisiile din cadrul examenului național de definitivare se suportă de inspectoratele școlare, în conformitate cu prevederile art. 44-45 din Hotărârea Guvernului nr.1860/2006 privind drepturile băneşti ale salariaților instituțiilor publice și regiilor autonome cu specific deosebit pe perioada delegării, detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările ulterioare.