Nr. 6756 din 31 august 2017

PROCEDURA

DE AMÂNARE A SUSŢINERII EXAMENELOR PENTRU GRADELE DIDACTICE II ŞI I

Conform prevederilor O.M. 5561 din 07 octombrie 2011, privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar, aprobarea cererilor de amânare a examenelor pentru obţinerea gradelor didactice I şi II este efectuată de către inspectoratele şcolare judeţene.

GRAFICUL ANULUI ŞCOLAR 2017-2018

I. AMÂNARE GRAD DIDACTIC II

-Pot solicita **amânarea pentru SESIUNEA 2018** candidaţii care:

-a. ***au revenit din concediu*** de creştere a copilului, concediu fără plată, etc.
-b. au fost înscrişi pentru 2017, dar ***din motive obiective nu s-au prezentat***

- Candidaţii **vor prezenta dosar complet, la care se anexează cele 2 procese verbale de inspecţii curente efectuate.**
-Inspecţiile curente efectuate **sunt valabile pe o perioadă de 4 ani efectiv la catedră,** de la efectuarea lor, până la data examenului.
-Fişa de înscriere şi celelalte acte vor fi completate la zi

Predarea dosarelor:
-Dosarele complete vor fi predate la IŞJ conform graficului de predare a acestora, la sfârşitul lunii octombrie 2017. **Graficul va fi publicat pe site-ul IŞJ**

-La dosar vor fi ataşate, ***acte doveditoare care motivează amânarea***
- copie de pe certificatul de naştere a copilului (autentificat la şcoală)
- certificat medical, bilet de ieşire din spital, alte acte doveditoare-în original

nu se acceptă o simplă cerere cu "motive personale"

În semestrul II al anului şcolar 2017-2018 se va efectua inspecţia specială.

II. AMÂNARE GRAD DIDACTIC I

Pentru a fi luate în evidenţă, cadrele didactice care **pleacă în concediu de creştere a copilului** depun la IŞJ, serviciul perfecţionare, o cerere, conform **ANEXEI 1** **(cererea se depune la data plecării în concediu de creştere a copilului, şi nu la data plecării în concediu de naştere)**

Amânarea gradului didactic I se poate efectua în **următoarele situaţii**:

-concediu de creştere a copilului-se poate continua demersul de susţinere a gradului didactic I începând cu data revenirii în activitate

-alte cauze (boală, concediu fără plată, neacceptarea lucrării , etc) –**se poate acorda amânare de 1 an, o singură dată, pe bază de acte doveditoare.**

Cadrele didactice care **amână susţinerea gradului didactic I** trebuie să depună la IŞJ COVASNA **următoarele documente**:

-cerere către IŞJ-formular în **ANEXA 2**
-adeverinţă de la centrul financiar, care atestă vechimea efectivă de la susţinerea gradului didactic II-**modelul din ANEXA 3**
-adeverinţă despre calificativele anuale obţinute după înscriere la grad did.I-**acelaşi model**
-adeverinţă de la centrul de perfecţionare cu privire la susţinerea colocviului
-adeverinţă de la profesorul îndrumător cu privire la faptul că este de acord în continuare cu îndrumarea candidatului
-copie xerox a certificatului de naştere a copilului (în cazul concediului de creştere a copilului- **autentificat la centrul financiar)** sau alte acte care justifică cererea de amânare-**în original**
-copia xerox a certificatului de acordare a gradului didactic II- **autentificat la centrul financiar.**

Documentele vor fi depuse la IŞJ, serviciul perfecţionare, astfel:

-pentru cei care au fost în concediu de creştere a copilului imediat după revenirea în activitate, indiferent de data.

-pentru amânări de 1 an, cei care nu au depus lucrarea până la data de 31 august 2017, pot depune documentele, solicitând amânare pentru seria 2017-2019 în perioada 02- 13 octombrie 2017.

INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL

prof. Kiss Imre

INSPECTOR ŞCOLAR PENTRU DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

prof. Karda Ádám

ANEXA 1

Model cerere la plecare în concediu de creştere a copilului-GRAD DIDACTIC I

CĂTRE

INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEŢULUI COVASNA

-serviciul perfecţionare prin grade didactice-

Subsemnatul(a)_____,cadru didactic de specialitate_____,la unitatea şcolară _____ din localitatea _____ sunt înscrisă la susţinerea examenului de grad didactic I pentru seria_____,la specialitatea_____.Am participat la colocviu în ianuarie(februarie)_____, la centrul de perfecţionare_____ _____

Începând cu data de_____**MĂ AFLU ÎN CONCEDIU DE CREȘTERE A COPILULUI SUB 2 ANI**

Din acest motiv rog amânarea predării lucrării metodico-ştiinţifice şi efectuarea inspecţiei speciale, pentru o serie după revenirea în activitatea didactică.

Am susţinut examenul de grad didactic II în anul_____.

Menţionez că pentru gradul didactic I a fost efectuată____ preinspecţie (1 sau 2).

După revenirea din concediu voi anunţa imediat la IŞJ, serviciul perfecţionare şi voi depune actele solicitate

DATA **SEMNĂTURA**

_____ _____

ANEXA 2

CĂTRE INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN COVASNA

-serviciul perfecţionare prin grade didactice-

Subsemnatul (a)_____,

având funcţia de_____*

la unitatea de învăţământ_____

din localitatea_____

rog să aprobaţi **AMÂNAREA** susţinerii

examenului de grad didactic I, pentru seria 2017-2019

-la specialitatea _____**

-la centrul de perfecţionare_____

Menţionez că am susţinut colocviul în ianuarie-februarie_____

Motivul amânării

_____

Anexez actele de la pagina 2

- se va trece, după caz: educatoare, învăţător, profesor, inginer, maistru instructor

** în cazul cadrelor didactice din învăţământul preşcolar şi primar se va specifica:

educatoare, institutor-educatoare, profesor-învăţământ preşcolar

învăţător, institutor-învăţător, profesor-învăţământ primar

Data_____ 2017 Semnătura_____

ANEXA 3

MODEL ADEVERINŢĂ VECHIME ŞI CALIFICATIVE

CENTRUL FINANCIAR_____

Nr._____

ADEVERINŢĂ

Prin prezenta adeverim că domnul (doamna) _____ de specialitate _____, înscris(ă) la susţinerea gradului didactic I., la Centrul de Perfecţionare _____ are vechime efectivă la catedră, **de la susţinerea gradului didactic II** , în sesiunea _____, până la revenirea din Concediu de creştere a copilului (Concediu fără plată, etc.), după cum urmează:

Unitatea de învăţământ	**Funcţia didactică**	**Perioada**	**Total vechime în activitate didactică**			**OBS.**
			Ani	**Luni**	**Zile**	
TOTAL:						

Exemplu de completare:

Unitatea de învăţământ	**Funcţia didactică**	**Perioada**	**Total vechime în activitate didactică**			**OBS.**
			Ani	**Luni**	**Zile**	
Lic.Mikes Kelemen	*Prof.*	*01.09.2008 01.04.2010*	*1*	*7*	*-*	*Grad did.II*
Lic.Mikes Kelemen	*Prof.*	*01.04.2010 20.03.2012*	*-*	*-*	*-*	*Conc.crestere copil*
Lic.Mikes Kelemen	*Prof.*	*21.03.2012 31.08.2014*	*1*	*5*	*10*	
Lic.Mikes Kelemen	*Prof.*	*01.09.2014 31.08.2015*	*-*	*-*	*-*	*Concediu fără plată*
Lic.Mikes Kelemen	*Prof.*	*01.09.2015* ***Revenit***				
TOTAL:			**3**	**0**	**10**	

După înscrierea la gradul didactic I. a avut următoarele calificative anuale:

Anul şcolar	**Calificative**

Prezenta adeverinţă serveşte la continuarea demersurilor în vederea susţinerii lucrării şi efectuarea inspecţiei speciale de grad didactic I

DIRECTOR, _____

INTOCMIT _____