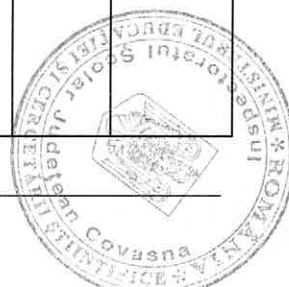


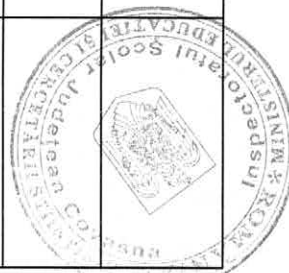
FIȘA DE EVALUARE
A ACTIVITĂȚII PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR Administrator financiar/contabil șef
ÎN VEDEREA OBTINERII GRADAȚIEI DE MERIT - 2016
(NU SE PUNCTEAZĂ ACTIVITĂȚI FĂRĂ DOCUMENTE DOVEDITOARE!!!)

Unitatea școlară _____
 Candidat _____
 Funcția _____
 Ani vechime _____
 Total punctaj acordat _____, _____ puncte

CRITERII	Punctaj maxim	Auto evaluare	Evaluare Consiliul Consultativ	Punctaj comisia de evaluare
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	70p			
a) rezultate obținute ca urmare a sprijinului acordat cadrelor didactice, directorilor în actul didactic / managerial; contribuții aduse la alegerea strategiilor de intervenție specifice pentru medierea și consilierea elevilor cu CES și a aparținătorilor <i>- Se vor acorda 0,50 p pe fiecare document/dovadă realizat la solicitarea cadrului didactic/directorului/directorului adjunct</i> <i>- Se vor acorda 0,30p pe fiecare document elaborat la solicitare pentru intervenții specifice pentru medierea și consilierea elevilor cu CES și a aparținătorilor</i> <i>Documentele doveditoare constă în documente redactate din care să reiasă implicarea candidatului și vor fi semnate de către candidat, de personalul căruia i-a acordat sprijinul (cu numele și prenumele persoanei) și contrasemnate și ștampilate de către director</i> Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 7p	7p			
b) implicarea în olimpiadele și concursurile școlare dedicate copiilor / elevilor, derulate la nivelul local / județean / național / internațional <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> <i>- câte 0,25p - pentru fiecare olimpiadă/ concurs la nivel local</i> <i>- câte 0,50p - pentru fiecare olimpiadă/ concurs la nivel județean</i> <i>- câte 1,30p - pentru fiecare olimpiadă/ concurs la nivel național</i> <i>- câte 0,50p - pentru fiecare olimpiadă/ concurs la nivel internațional</i> <i>Pentru nivel internațional, național și județean – adeverința/documentul va fi confirmat cu ștampila ISJ, iar pentru nivel local de către director, dar nu mai mult de 6p</i>	6p			
c) implicarea în operațiunile de evidență informatizată a activităților ce se derulează cu și pentru copiii / elevii școlii / personalul școlii; implicarea în activitățile ce se derulează în unitatea de învățământ pe componentele: financiar-contabil, pregătire spații și materiale etc. ce se derulează cu și pentru copiii / elevii școlii / personalul școlii <i>(punctajul se va aloca în funcție de numărul de copii / elevi / profesori)</i> <i>Prin numărul de copii/elevi/profesori se înțelege numărul acestor categorii de persoane pentru care se fac implicările din criteriu</i> <i>Pentru fiecare dovadă adusă criteriului, asumată prin semnătura candidatului și a personalului căruia i-a acordat sprijinul (inclusiv numele și prenumele), precum și prin semnătura și ștampila directorului, se acordă:</i> <i>- 0,30p pentru un număr de până la 400 elevi/copii, din unitatea de învățământ</i> <i>- 0,40p pentru un număr de elevi/copii cuprins între 401 și 800, din unitatea de învățământ</i> <i>- 0,50p pentru un număr de elevi/copii de peste 800, din unitatea de învățământ</i> <i>- 0,30p pentru un număr de personal de până la 50, din unitatea de învățământ</i> <i>- 0,40p pentru un număr de personal cuprins între 50 și 90, din unitatea de învățământ</i> <i>- 0,50p pentru un număr de personal de peste 90, din unitatea de învățământ</i> Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 9p	9p			
d) realizarea de situații statistice / planuri / rapoarte / alte documente la sfârșit de semestru / an școlar; aprecierile directorului școlii referitoare la corectitudinea întocmirii documentelor de transmis instituțiilor ierarhice superioare <i>Pentru fiecare dovadă/document realizat în afara atribuțiilor din fișa postului, asumat prin semnătură de către candidat și prin semnătură și ștampilă de către director,</i> <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> <i>- 0,10p pentru realizare de situații statistice / planuri / rapoarte / alte documente la sfârșit de semestru / an școlar</i> <i>- 0,20p pentru aprecierile directorului școlii referitoare la corectitudinea întocmirii</i>	5p			



documentelor de transmis instituțiilor ierarhic superioare Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5p				
e) implicarea / participarea la redactarea regulamentelor interne, a rapoartelor pentru activitățile corespondente din Planul Managerial al școlii, a documentelor de prognoză și analiză, a instrumentelor necesare implementării activităților din Planul managerial din unitatea de învățământ, Proiect de Dezvoltare Instituțională / Planul de Acțiune al Școlii; implicarea / elaborarea de proceduri operaționale / generale <u>funcționale</u> necesare desfășurării eficiente a activității <i>Se vor acorda câte 0,50p pentru fiecare document precizat în adevărînță , dar nu mai mult de 9p</i> <i>Adevărînța eliberată de director va conține toate implicările candidatului.</i>	9p			
f) colaborarea cu celelalte compartimente din unitatea de învățământ; implicarea în activitatea „Relații cu publicul” derulată de unitatea școlară <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - 0,80p pentru introducerea de date în BDNE / SIIR - câte 0,50p pe colaborare cu alte compartimente din unitate, dar nu mai mult de 3p - crearea meniului „Relații cu publicul” pe site-ul școlii și gestionarea lui – conform Legii 544/2011- 0,20p <i>Alte exemple de colaborare cu alte compartimente: introducerea de date în Fișa școlii, în Proiectul de încadrare al școlii, EDUSAL, etc</i> <i>Adevărînță/alte documente oficiale din care să reiasă colaborarea sau implicarea în colaborarea cu compartimentele din unitate și implicarea în activitatea „Relații cu publicul”</i>	4p			
g) implicarea în comisiile privind derularea examenelor naționale, al examenelor de atestare a competențelor, al admiterii și al programelor naționale „Bani de liceu”, „Burse”, „Euro 200”, „Lapte, corn și miere” etc. la nivel local / județean; inclusiv în comisiile de contestații la nivel local / județean (punctajul se va alocă în funcție de numărul de copii / elevi / profesori) <i>Alte comisii mai pot fi: admiterea în clasa a IX-a, evaluarea la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, evaluarea națională la clasa a VII-a, bacalaureat, simulări, persoană de contact</i> <i>Prin comisie se va înțelege implicarea în activitate a unui număr de cel puțin 50 de persoane: copii, elevi sau alte categorii de personal</i> <i>Prin număr copii/elevi pentru programele naționale „Bani de liceu”, „Burse”, „Euro 200”, „Lapte, corn și miere” etc. se înțelege numărul copiilor/elevilor din unitatea de învățământ cărora li se adresează aceste programe</i> - Pentru implicare în comisiile locale/județene privind programele naționale „Bani de liceu”, „Burse”, „Euro 200”, „Lapte, corn și miere” etc., se vor acorda: - 0,50p pentru fiecare comisie locală/județeană, dacă numărul copiilor/elevilor cărora li se adresează programul este de până la 300 elevi/copii - 0,60p pentru fiecare comisie locală/județeană, dacă numărul copiilor/elevilor cărora li se adresează programul este cuprins între 301 și 600 elevi/copii - 0,70p pentru fiecare comisie locală/județeană, dacă numărul copiilor/elevilor cărora li se adresează programul este de peste 600 elevi/copii - 0,20p pentru fiecare comisie de contestații la nivel local/județean - Pentru implicare în comisiile privind derularea examenelor naționale, al examenelor de atestare a competențelor, al admiterii, se vor acorda 0,40p pentru fiecare comisie locală/județeană Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 13p	13p			
h) implicarea în celelalte comisii existente la nivelul unității școlare (altele decât cele precizate, de exemplu: comisia de concurs pentru angajare, comisia pentru inventariere – casare – patrimoniu, comisia de achiziții publice, comisia pentru cercetări și abateri disciplinare, comisia pentru arhivă, comisia pentru realizarea și implementarea contractelor încheiate de școală, comisia de mobilitate etc.) <i>- Se vor acorda 0,20p pentru fiecare comisie, dar nu mai mult de 6p</i>	6p			
i) contribuțiile aduse la realizarea / actualizarea informațiilor pe site-ul instituției; pagina web la care s-a adus contribuția <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - 1p pentru fiecare contribuție la realizarea/actualizarea informațiilor pe site-ul instituției, dar nu mai mult de 4p - 0,20p pentru fiecare contribuție la o anumită pagină web, dar nu mai mult de 2p <i>Documentul doveditor va fi semnat și ștampilat de instituția în cauză</i>	6p			
j) crearea de softuri pentru susținerea instituțiilor ierarhic superioare, certificate de drept de autor; dovada sprijinului acordat / colaborării productive cu instituțiile ierarhic superioare <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - 2p pe soft certificat de drept de autor - 0,50p pentru soft creat/aplicație realizată/tip de date centralizate pentru organele ierarhic superioare, <i>Documentul doveditor va fi semnat și ștampilat de instituția în cauză</i>	5p			



Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5p				
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea activității derulate		20p		
a) elaborarea de materiale, avizate de unitatea școlară / inspectoratul școlar; cărți / lucrări științifice în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; pagina web a școlii / facebook / wiki educațional, documente și instrumente pentru platforma AeL / ARACIP și pentru implementarea activităților din Planul Managerial al școlii pe componenta activității personale în unitate <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - 0,10p pe autor material avizat de unitatea școlară sau inspectoratul școlar, dar nu mai mult de 0,40p - 0,30p/0,10p pe carte/lucrare - articol științific în domeniul educațional, înregistrare cu ISSN/ISBN, dar nu mai mult de 0,80p - 0,10p pentru inovația adusă la pagina de web a școlii/facebook-ul școlii/wiki-ului educațional, dar nu mai mult de 0,30p - 0,40p pe activitate implementată din Planul managerial al școlii pe componenta activității personale în unitate, dar nu mai mult de 2,50p		4p		
b) crearea de softuri în specialitate înregistrate cu drepturi de autor (sau nu) / actualizarea unor softuri achiziționate, necesare unității școlare <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - 0,10p pe soft certificat de drept de autor, dar nu mai mult de 0,50p - 0,50p pentru actualizarea de soft creat/aplicație realizată/tip de date centralizat achiziționate, necesare unității școlare, dar nu mai mult de 2,50p Documentul doveditor va fi semnat și ștampilat de director		3p		
c) activitate în cadrul comisiilor paritare / de dialog social, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar / semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, participarea cu comunicări la simpozioane naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic / alți furnizori de formare, în calitate de formabili și / sau formatori <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - se va aloca 1p pentru activitatea sindicală, pe baza adeverinței semnată de SLÎMM - 0,50 p pentru calitatea de formator/formabil, pentru fiecare curs, dar nu mai mult de 1,50p - 0,10 p pentru fiecare participare cu lucrare la simpozioane, dar nu mai mult de 0,30p - 0,05 p pe comisie paritară la nivel local: școală – sindicat, dar nu mai mult de 0,20p		3p		
d) activitatea ca membru în consiliul consultativ al categoriei de personal didactic auxiliar de la nivelul inspectoratului școlar		1p		
e) sprijin acordat / implicare / membru în comisiile de concurs din alte unități școlare / instituții; cuprinderea în comisia de titularizare / definitivare în învățământ, constituită la nivel județean - se vor acorda 3,25p pe calitate, dar nu mai mult de 9p		9p		
3. Criteriul privind participarea la proiecte		5p		
a) proiecte locale / județene / naționale care au ca obiectiv creșterea calității instituției (membru în echipa de proiect, sprijin acordat echipei de proiect, formabil, formator etc.) <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - 1,50p pe calitate în proiecte naționale - 1p pe calitate în proiecte județene - 0,50p pe calitate în proiecte locale Nu se vor puncta două calități în același proiect Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 3p		3p		
b) proiecte europene / internaționale care au ca obiectiv creșterea calității instituției - Se acordă 1p pe calitate în proiect european/internațional, dar nu mai mult de 2p		2p		
4. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ / conexe		5p		
a) atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ prin programe și proiecte specifice activității derulate, centre de documentare și informare, laboratoare, amenajarea și menținerea în parametrii optimi a spațiilor excedentare etc., având ca efect creșterea calității instituției, a bazei didactico-materiale (punctajul se va aloca în funcție de veniturile obținute din atragerea de finanțare extrabugetară) <i>Dacă, prin implicarea în afara atribuțiilor din fișa postului, în atragerea de finanțare extrabugetară prin programe și proiecte numite în criteriu se obțin venituri,</i> <i>Se va acorda următorul punctaj:</i> - pentru peste 3000 lei - 3p - pentru sume cuprinse între 2500 și 3000 lei – 2,50p - pentru sume cuprinse între 2000 și 2500 lei – 2p - pentru sume cuprinse între 1500 și 2000lei -1,80p		3p		



- pentru sume cuprinse între 1000 și 1500 lei -1,60p - pentru sume de până la 1000 lei -1,40p				
b) realizarea de proiecte extrabugetare, cu finanțare extrabugetară si parteneriate viabile cu Administrația Publică Locală, cu instituțiile deconcentrate, cu agenții economici, cu Asociația de Părinți , cu ONG-urile, cu Mass-media etc., având drept obiectiv creșterea calității activității proprii - Se vor acorda 0,50 p pentru fiecare proiect dar nu mai mult de 2 p	2p			

Nota:

Fiecare criteriu se va susține cu documente doveditoare

În raportul de autoevaluare se vor menționa concret activitățile desfășurate pentru fiecare criteriu

Semnătură candidat

Presedinte

Membrii

