



Nr. 2319/8.04.2024

**REPARTIZAREA CANDIDAȚILOR PE POSTURILE DIDACTICE/CATEDRELE DECLARATE
VACANTE/REZERVATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**

Posturile didactice/catedrele vacante/rezervate publicate pentru concurs se repartizează în ședință de repartizare organizată de comisia județeană/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului.

Repartizarea posturilor/catedrelor se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare obținute la concurs, conform art. 64 alin. (8) și (9) din Metodologie, în limita numărului de posturi didactice/catedre vacante/rezervate din lista afișată pentru concurs, cu respectarea condițiilor Metodologiei. În cazul mediilor de repartizare egale obținute la concurs se aplică prevederile art. 65 din Metodologie. În cadrul ședințelor de repartizare, opțiunea fiecărui candidat se exprimă în scris, conform cererii tip și se consemnează în procesul verbal al ședinței, cu certificare prin semnătura solicitantului sau împuternicitului, acesta din urmă prezentând procura notarială în original. După consemnarea în procesul verbal a opțiunii făcute, comisia de organizare și desfășurare a concursului eliberează adresa de repartizare pe postul didactic/catedra solicitat(ă). În cazul în care candidatul nu este prezent personal sau printr-un împuternicit la ședința de repartizare, cererea acestuia nu se soluționează.

Repartizarea candidaților se realizează conform prezentei Metodologiei, în ordine, astfel:

a) repartizarea candidaților care au obținut media de repartizare minimum 7 (șapte), conform art. 64 alin. (8) din Metodologie, la concursul național, sesiunea 2024, indiferent de statutul acestora, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, la nivelul județului în care au susținut proba practică sau inspecția specială la clasă în profilul postului, indiferent de județul în care au susținut proba scrisă, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, cu respectarea condițiilor Metodologiei; situațiile excepționale se soluționează cu avizul Comisiei naționale de monitorizare a concursului;

b) repartizarea pentru completarea normei didactice de predare a cadrelor didactice titulare și a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie;

c) repartizarea prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată a cadrelor didactice titulare aflate în restrângere de activitate;

d) repartizarea pentru completarea normei didactice de predare a cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei rămase cu norma didactică de predare incompletă;

e) repartizarea pe posturi didactice/catedre vacante indiferent de viabilitatea acestora, la nivelul județului în care au susținut proba practică sau inspecția specială la clasă în profilul postului, indiferent de județul în care au susținut proba scrisă, a candidaților cu statut de cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar de stat sau particular acreditat anterior înscrierii la concurs, cu păstrarea statutului de cadru didactic titular și a cadrelor didactice debutante din învățământul preuniversitar de stat sau particular acreditat prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie, care au promovat examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2024, și au obținut media de repartizare minimum 7 (șapte), conform art. 64 alin. (8) din Metodologie, la concursul național, sesiunea 2024, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare; situațiile excepționale se soluționează cu avizul Comisiei naționale de monitorizare a concursului;

f) repartizarea cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au obținut media de repartizare minimum 7 (șapte), conform art. 64 alin. (8) din Metodologie, la concursul național, sesiunea 2024, pe posturile didactice/catedrele pe care sunt angajate, conform art. 64 alin. (13).

În etapele de repartizare prevăzute la art.74, alin. (3) lit. a) și e) din Metodologie pot fi repartizate și catedre vacante incomplete. Dacă un candidat/cadru didactic optează pentru repartizarea pe catedre vacante incomplete, **atunci acesta își constituie o catedră completă din 2-3 catedre vacante incomplete, cu cel mult 4 (patru) ore opționale**, fără a depăși 20 de ore/săptămână pentru profesori, respectiv 24 de ore pentru profesori deinstruire practică/maiștri instructori.

În situația în care candidații care nu sunt titulari, repartizați pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate, renunță la opțiunea făcută sau nu se prezintă la posturile didactice/catedrele pe care au fost repartizați, se mai pot prezenta la o altă repartizare înainte de atribuirea orelor în regim de plată cu ora, conform Calendarului. Situațiile excepționale se soluționează cu avizul Ministerului Educației.

Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor publicate pentru concurs care necesită probă practică/orală, candidații trebuie să fi promovat această probă. Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor publicate pentru concurs care necesită atestate/avize suplimentare, candidații trebuie să posede atestatele/avizele necesare, anexate la



cererea de înscriere în perioadele de înscriere/validare a înscrierii, conform Calendarului. Excepție fac situațiile prevăzute la art. 4 alin. (3). (7) din Metodologie. În condițiile art. 67 alin. (4) din Metodologie, repartizarea candidaților se realizează în baza datelor existente în sistemul informatizat.

În baza situației privind repartizarea candidaților, transmisă la ISJ/ISMB de către comisia județeană/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului, conform anexei nr. 13 din Metodologie, inspectorul școlar general al ISJ/ISMB emite decizia de repartizare, începând cu data de 1 septembrie 2024.

În baza deciziei de repartizare emisă de inspectorul școlar general, directorul unității de învățământ încheie cu candidații repartizați contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată, după caz, începând cu data de 1 septembrie 2024, după cum urmează:

a) contract individual de muncă pe **perioadă nedeterminată**, pentru candidații repartizați pe posturi didactice/catedre vacante pentru angajare pe perioadă nedeterminată care au dobândit definitivarea în învățământ sau care au promovat examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2024, pentru candidații cu statut de cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar sau cu statut de cadre didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, anterior înscrierii la concurs, repartizați conform prevederilor art. 74 alin. (3) lit. a), e) sau f) din Metodologie.

b) contract individual de muncă pe perioadă determinată, pentru candidații repartizați pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate și care nu au dobândit definitivarea în învățământ, indiferent de statutul postului pe care au fost repartizați;

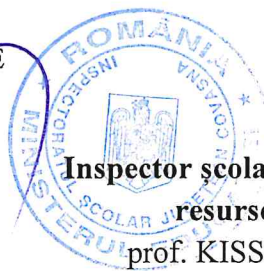
c) contract individual de muncă pe perioadă determinată pentru candidații repartizați pe posturi vacante/rezervate pentru angajare pe perioadă determinată.

Pentru candidații debutanți, repartizați pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, consiliul/consiliile de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care au fost repartizați modifică durata contractului individual de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată, după promovarea examenului pentru obținerea definitivării în învățământ, în situația în care până în anul 2028, acești candidați promovează acest examen.

Candidații repartizați au obligația de a se prezenta la post/catedră până cel târziu la data de 29 august 2024, în vederea încheierii contractului individual de muncă. În cazul neprezentării la post în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare, de la data de 29 august 2024, pentru încheierea contractului individual de muncă, se revocă repartizarea. Sunt exceptate situațiile de neprezentare la post din motive neimputabile candidaților: motive medicale, calamități naturale etc., care pot fi justificate cu documente.

Inspector școlar general,

prof. KISS IMRE



**Inspector școlar pentru managementul
resurselor umane,**

prof. KISS ÉVA ILDIKÓ

Inspector școlar general adjunct,

Președinte comisie de mobilitate,

prof. BOBEȘ LUMINIȚA ELENA