

Téma: A KÖNYV ÉVE, AZ OLVASÁS ÉVE – ROMÁNIA OLVAS

- Minden tétel kötelező. A munkaidő 4 óra.
- A maximálisan elérhető pontszám 100 pont, ebből 20 pontot ér a kreativitás, a művészi érzék, a design és szín elemek használata, az átadott üzenet és az elemek működőképessége. Hivatalból nem jár pont.

A munkakörnyezet beállítása:

Hozz létre az Asztalon egy munkamappát, a saját felhasználó neveddel (ID), ebbe fogod menteni követelmények alapján általad elkészített **összes** állományt/mappát. Azok az állományok/mappák, amelyek nem ebbe a mappába lesznek mentve, **NEM** lesznek értékelve.

Megjegyzés: a szükséges forrásanyagok az Asztalon található **OJTI_2019_TIC09_resurse** mappában vannak.

Forgatókönyv

A „Tudj többet, légy jobb!” hétre a tanárnő több „játékot” készít elő a diákoknak. A győzelem érdekében a diákok az első középiskolai évben elsajátított ismeretere hagyatkozhatnak. Kaptak egy szakirodalmat, amit el kell olvassanak a tevékenység előtt. Minden próbatétel díjazva lesz. A tevékenységek előkészítésében a tanárnőnek szüksége van a segítségetekre.

Tétel

Készítsetek egy projektet, az alábbi követelmények alapján, szem előtt tartva a kreativitást, a művészi érzéket, a design és szín elemek használatát, az átadott üzenetet és az elemek működőképességét.

S. sz.	Követelmény	Pont
1.	<p>A tanárnő a számítógépes beállítások testreszabásának egy eredeti módját bemutató tevékenységet javasol. Támogassátok a tevékenység megszervezésében!</p> <p>1.1. Készíts egy témát az Asztal testreszabására, használva a carti mappában található képeket. Készíts képernyőképet amely, kiemeli a létrehozott témát és mentsd el povesti.jpg névvel.</p> <p>1.2. Készíts képernyőképet variabila.jpg névvel, amelyen láthatóak az operációs rendszer egyes környezeti változói (variabile de mediu/environment variables).</p> <p>1.3. Készíts egy piktogram (icon) típusú, 40x40 pixel méretű képet, a carti mappa ikonjának megváltoztatása céljából, használva egy képet a forrásanyagokból. Mentsd a képet ioncreanga névvel és megfelelő kiterjesztéssel. Helyettesítsd a carti mappa piktogramját az elkészített képpel. Készíts képernyőképet icocarti.png névvel, amelyen látható a carti mappa piktogramjának megváltoztatása.</p>	6 pont
2.	<p>Használva az operációs rendszer rendszerezőket (Administrativ Tools), hozz létre egy alapfeladatot (Basic Task...), Desenează névvel, Deschide aplicația Paint leírással és Pornește un program művelettel, amely hatására megnyílik a Paint alkalmazás. A feladat naponta aktiválódik, az indítás időpontja 2019 április 13, 09:30:00 óra a leállítás időpontja 2019 április 15, 07:00:00 óra, az Oprește sarcina dacă rulează mai mult de 2 ore beállítással. A feladat csak kérésre fusson, csak ha a felhasználó be van jelentkezve, ha a feladat fut, alkalmazd a következő szabályt: ne hozz létre újabb példányt. A beállítások elvégzéséről készíts képernyőképeket, mentsd a task.pdf állományba.</p>	2 pont
3.	<p>A tanárnő ajánlott szakirodalmat az operációs rendszer parancssorában kiadott parancsok használatáról is. Segítsétek a diákokat, hogy bővítsék tudásukat új parancsokkal.</p> <p>Hozz létre comenzi.docx névvel egy új dokumentumot, amelybe szúrj be képernyőképeket, amelyeken láthatóak legyenek a kiadott parancsok illetve azok futtatásának eredményei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az aktuális dátumot megjelenítő parancs. • A forrásanyagot tartalmazó mappa tartalmának megjelenítéséhez szükséges parancsokat. • Azt a parancsot, amely létrehoz a munkamappába egy citeste nevű mappát, majd azt a parancsot, amellyel átmásolja a publicatii.txt nevű állományt a forrásanyagot tartalmazó mappából a citeste nevű mappába. 	4 pont

4.	<p>Az olvasás nem azt jelenti, hogy „egy papírra nyomtatott anyagot elolvassuk”, hanem azt is, hogy „elolvassunk különböző könyveket vagy cikkeket, elektronikus formátumban”. Az iskola könyvtárában a tanulók rendelkezésére állnak a modern technikai eszközök: számítógépek, táblagépek, eBook Readerek stb. A tanulók ismerik a különböző eszközök csatlakoztatásához szükséges huzalokat és egyéb kellékeket. Segíts nekik plakátot készíteni elrendezve rajta az USB csatlakozó típusokat.</p> <p>Másold át a forrásanyagokat tartalmazó mappa conectori_USB.jpg állományát a munkamappába. Ebbe az állományba töltsd ki a piros színű szövegdobozokat a megfelelő képen levő USB csatlakozó megnevezésével.</p>	4 pont
5.	<p>Szükség van pár logikai játékra. A tanárnő versenyt szervez ahol a diákok segítenek Harap-Alb-nak és útítársainak.</p> <p>Ki ne ismerné Harap-Alb kalandjait a <i>Ion Creangă</i> elmesélésében? Amikor elérkeztek Roș császár udvarába, Harap-Alb-nak és útítársainak néhány próbát kellett kiállniuk, hogy elnyerhessék a kisasszony kezét. Az egyik ilyen próba a forrásanyagokat tartalmazó mappa provocare.txt állományba van leírva "... adok neked egy véka homokkal vegyített mákmagot és holnap reggelig válogasd szét..." A hangya királynő és alattvalói segítették Harap-Albot hogy kiválogassa a mákmagot a homokszemek közül. A hangya család tagjai így dolgoztak: az első percben kiválasztottak egy mákszem, a második percben három mákszemet választottak ki, a következő percben kilencet, a negyedik percben háromszor többet mind a harmadik percben, majd így tovább. Tíz perc alatt kiválogatták az összes mákot. Roș császár nagyon elcsodálkozott mikor megtudta.</p> <p>5.1. A Számológép (Calculator) alkalmazás egyik speciális függvényét használva kötelezően, számítsd ki mennyit dolgozott a hangya család: hány mákszemet válogattak ki percenként, és hány mákszemet válogattak ki összesen. Készíts egy képernyőképet a számológép ablakról, úgy, hogy látható legyen a speciális függvény, amit használtál és a használt adatok. Mentsd el a képernyőképet seminte.jpg név alatt.</p> <p>5.2. Tudva hogy egy véka 320 unciát tesz ki és 1 liter mákmag megközelítőleg 0,6 kg, alakítsd át a mértékegységeket és számold ki hány liter mákot válogattak ki a hangyák? Készíts egy képernyőképet amely tartalmazza az uncia kilogrammá való átalakítását és mentsd el masura.png néven. Részletesen írd le a Számológép (Calculator) segítségével elvégzett számításokat egy calcul.txt állományba.</p>	4 pont
6.	<p>Az olvasókör Gyerekkori emlékek (Amintiri din copilărie) című tevékenységére, a tanulók egy jelvényt szeretnének készíteni.</p> <p>A rendelkezésre álló alkalmazásokat, valamint a forrásanyagot tartalmazó mappa képeit felhasználva készítsetek egy a forrásanyag mappa model1.jpg képéhez hasonló rajzot. A képnek tartalmaznia kell egy művészi elemet, amit „szemből” és „tükör” nézetből is el kell helyezni, legalább három másolatot kell készíteni és át is kell méretezni. Mentsd a képet sigla.jpg néven.</p> <p><u>Ne használd a model1.jpg kép elemeit.</u></p> <p>Erre az itemre adott pontszám értékeli a kreativitást és a művészi érzéket valamint a design és színező elemek használatának képességét.</p>	5 pont
7.	<p>A Találd meg a fordítást. Olvasd el. játékhöz külön előkészületekre van szükség. A tanárnő a nagy költő <i>Mihai Eminescu</i> idegen nyelvekre fordított verseivel készül. Segítsd a tanárnő munkáját, hogy minél hatékonyabb legyen.</p> <p>Állítsd be a billentyűzetet a következő nyelvekre: román, francia, angol, orosz, magyar. Készíts gyorsparancsot hogy tudjad váltani a nyelvet: a román nyelvnek használd a Alt+Shift+1 kombinációt, és a többi nyelvhez használd az Alt+Shift+szám kombinációt, ahol a szám az illető nyelv sorszáma a fenti felsorolásban. Ments egy képernyőképet amin látszik a fenti beállítás. A képernyőkép neve setari.jpg legyen.</p>	4 pont

8.	<p>A Harap-Alb jocul câțiva calculatoarelor activități cerând. Ajutați a învățătoarelor.</p> <p>Hozd létre a provocare.docx nevű dokumentumot. Ebbe a dokumentumba importáld be <u>másolás nélkül</u> a szöveget, a források tartalmazó mappában lévő provocare.txt állományból. Készíts képernyőfelvételt az importálásról, majd helyezd a felvételt a dokumentum végére. A năsip szó első előfordulása mellé szűrd be egy lábjegyzetet Harap-Alb tartalommal. Emeld ki a năsip szót mindenütt a dokumentumban. Készíts képernyőfelvételt a kiemelésről, majd helyezd a felvételt a dokumentum végére.</p> <p>Néhány javításra van szükség ebben az állományban. Javítsd ki automatikusan a pintre szó összes előfordulását a printre szóval. Készíts képernyőfelvételt a használt parancsról, majd helyezd a felvételt a dokumentum végére.</p> <p>Mentsd a javított állományt weblapként provocare néven, alapértelmezett kiterjesztéssel úgy, hogy a böngészőben az oldal címe a Harap-Alb szöveg jelenjen meg.</p>	5 pont
9.	<p>A diákok az olvasó kör reklámozására egy szórólapot szeretnének készíteni.</p> <p>Készíts egy szórólapot a megadott források között található model2.jpg állományban lévő minta szerint. Szűrd be az oldalba három szövegdobozt, és a források között található carti mappából vett carte3.jpg képet. Az első szövegdobozba másold be a provocare.txt állományban lévő szöveget. A betűméret növekedésével a szöveg <i>automatikusan</i> oszlik el sorrendben az <i>első</i>, a <i>második</i>, majd a <i>harmadik</i> szövegdobozban. A képet felhő formájúra kell körülvágni. Mentsd az elkészített szórólapot tartalmazó állományt pliant.docx néven.</p> <p><i>Az erre a követelményre adott pontszám magába foglalja a funkcionalitás értékelését.</i></p>	3 pont
10.	<p>Az olvasó kör diákjai olvasmány jegyzéket szeretnének készíteni Könyvek, melyeket szeretnék elolvasni (Cărțile pe care doresc să le citesc) témában.</p> <p>A könyvek címei a megadott források között található lista.docx állományban vannak. Nyisd meg ezt az állományt, és mentsd el librarie.docx néven, a következőképpen feldolgozva:</p> <p>10.1. A Word-ban a mértékegységek különbözők lehetnek. Végezd el azokat a beállításokat, amelyek segítségével a mértékegység megjelenítése centiméterben legyen. Készíts képernyőfelvételt unitate.png néven, amelyben látható legyen ez a beállítás.</p> <p>Formázd a dokumentum oldalait a következőképpen: lapméret A4-es, fekvő tájolás, felső margó 3 cm, a többi margó 2 cm, az élőfej és élőláb zónáinak szélessége 2,5 cm, illetve 1,2 cm.</p> <p>Az élőlábban számozd automatikusan az oldalakat lent, középre igazítva, arab számokkal, egy olyan mintát használva, amely lehetővé teszi a carte_subsol.jpg kép beszúrását az oldalszámozás alá. Az oldalszámozás betűtípusa Tahoma, piros színű, 14-es betűméretű. Méretezd át az élőlábban található képet úgy, hogy a magassága 1 cm legyen, a szélessége pedig az eredeti méretű. Az élőfej jobboldalára szűrd be a sigla.jpg állományban található képet, vagy egy képet a megadott források mappájából. Kisebítsd az élőfejben lévő kép méretét úgy, hogy a magassága 2 cm legyen, megtartva a méretarányokat.</p> <p>10.2. Alakítsd <u>automatikusan</u> táblázattá a librarie.docx állományban lévő szöveget. Végezd el a megfelelő beállításokat úgy, hogy a táblázatban maradjon meg az ugyanolyan stílusú bekezdések közötti térköz. Készíts képernyőfelvételeket az elvégzett beállításokról, majd helyezd a felvételeket a librarie.docx dokumentumba, a táblázat alá. Végezd el a táblázatban azt a beállítást, amellyel az első sor automatikusan ismétlődjön minden oldal elején.</p> <p>Hozz létre a táblázatra egy új stílust a Világos lista – 4. Jelölőszín alapján, a következő tulajdonságokkal: <u>betűtípus:</u> Tempus Sans ITC, méret 12, félkövér, sötétkék szín; <u>szegély:</u> vékony, dupla, 0,5 pt-os, vörös, világosabb jelölőszínű, a táblázat celláinak színe sárga; a cellákban a szövegigazítás középre fel. Készíts képernyőfelvételeket az elvégzett beállításokról, majd helyezd a felvételeket a dokumentum végére.</p>	14 pont

	<p>Növeld meg a könyvcímek, szerzők, kiadók, gyűjtemények és kategóriák nevét tartalmazó szöveg betűméretét 14-esre. Szúrd be a dokumentum első sorába, középre igazítva a Listă de lecturi suplimentare - Cercul de lectură címet, 20-as betűmérettel, majd a következő sorba alcímként a Clasa a IX-a szöveget, 16-os mérettel. A cím legyen Georgia betűtípusú, a többi szöveg pedig Tahoma.</p> <p>10.3. Rendezd a könyveket kiadó szerint betűrendi sorrendbe, a kiadón belül szerző és minden szerző esetén a könyv címe szerint. Számozd <u>automatikus</u> számozással a könyveket, Unu, Doi, ..., formátumot, Trebuchet MS betűtípust, 12-es betűméretet, piros színt használva.</p> <p>10.4. Készíts képernyőképet tema.jpg névvel, amely a számítógépen található színtémákra vonatkozó információkat tartalmazza. A dokumentum végére, jobboldalra, szúrd be egy 1 cm hosszúságú és 0,8 cm magasságú háromszög alakzatot; színezd az alakzatot Gradient liniar stílussal.</p>	
11.	<p>Az olvasó kör résztvevői számára hozd létre az ajánlott könyvek katalógusát.</p> <p>Hozz létre egy catalog.docx dokumentumot, majd dolgozd fel az alábbiak szerint:</p> <p>11.1. Készíts testreszabott fedőlapot (copertă) a Word alkalmazással amely. tartalmazzon könyveket ábrázoló képet/képeket a carti mappában található forrásanyagok közül. Mentsd a fedőlapot a beépített fedőlapok közé Catalog névvel. Készíts képernyőképet coperta1.jpg névvel, amely igazolja, hogy lementetted a fedőlapot.</p> <p>Szúrd be az előbb elkészített fedőlapot vagy egy, a Word alkalmazásban létező fedőlapot, amely képet is tartalmaz, a catalog.docx dokumentum első oldalára. Szúrd be a címerületbe a CATALOG szöveget, a szerzőhöz a versenyző azonosítót (ID), a cég névhez az Olimpiada de Tehnologie Informației szöveget, az évhez a 2019-et. Szúrd be a fedőlapra a körítvékenység dátumát: 13.04.2019. A többi mezőt töröld le.</p> <p>11.2. A katalógus második oldalára szúrd be egy lista típusú SmartArt ábrát, a megadott források között található model4.jpg állományban lévő minta szerint, az alábbi módosításokkal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a baloldali alakzatok hatszög típusúak legyenek, 8 pontos ragyogással, kék jelölőszínnel, és a megadott források között található carti mappából vett képekkel kitöltve; - A jobboldali alakzatok legyenek: 1,8 cm magasak, 8 cm szélesek, és a tartalmuk legyen Gabriola betűtípusú, 25 pt-os betűméret, félkövér és művészi szöveg. Tegyéi mindegyik alakzatba egy-egy könyvkategóriát, a források között található biblioteca.docx állományból. <p>A katalógus második oldala után szúrd be még 5 másik oldalt. Ezeknek az oldalaknak a címei legyenek a 11.2. –es alpontban elkészített lista elemeinek megfelelően, vagy a biblioteca.docx állományban található könyvkategóriák szerint. Formázd a címeket egy általad létrehozott és a Word stílusgyűjteménybe, Catalog név alatt mentett új stílussal, az alábbi tartalomelemekkel: Harrington betűtípus, félkövér, 36-os méret, RGB színmodell (vörös 150, zöld 50, kék 50). Készíts képernyőfelvételt a stílus létrehozásáról, stil.png néven mentve.</p> <p>A katalógus második oldalán lévő listaelemek mindegyikére szúrd be hivatkozást, amely a megfelelő című oldalra mutasson. Például: ha a lista első eleme Povești, akkor a Povești című oldalra mutató hivatkozást kell beszúrni.</p> <p>A fenti 5 oldal mindegyikére szúrd be két-két képet az oldal címének megfelelően. A képeket egy-egy képvezérlő elem segítségével szúrd be, amelynek a címe a könyv szerzője legyen. Ahhoz, hogy helyesen szúrd be a képeket a kategóriák szerint, használd a biblioteca.docx állományt és a források között található carti mappában lévő képeket. Címkezd fel a 3–7 oldalakon lévő képeket, felhasználva a Carte címkét és a könyv címét. Készíts a dokumentum végére egy képjegyzéket, a források között található model5.jpg mintájára.</p> <p>11.3. Készíts olyan beállítást, hogy a dokumentum minden képe tömörített legyen, lecsökkentve ez által a dokumentum méretét megosztás végett. Készítsd el a comprimare.png képernyőképet, amivel bizonyítod az előbbi beállítást.</p> <p>Szúrd be egy megfelelő háttérképet a katalógusnak. Készíts olyan beállítást, hogy a</p>	28 pont

	<p>dokumentum nyomtatásakor a háttér is kinyomtatódjon. Készítsd el imprimare.jpg képernyőképet, amivel bizonyítod az előbbi beállítást.</p> <p>A katalógus végére szűrj be egy hivatkozást a forrásmappa librarie.docx vagy lista.docx állományaihoz. Ments a katalógust PDF formátumba.</p> <p><i>Erre az itemre adott pontszám értékeli a design és színező elemek használatának képességét, valamint a működési elemeket.</i></p>	
12.	<p>Az olvasó körön belül megszervezett Cartea preferată tevékenységre, a diákok egy űrlapot akarnak megtervezni.</p> <p>Az űrlap címe WordArt művészsíszöveggel lesz megalkotva. Az űrlap a következőket fogja tartalmazni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - egy szöveg típusú vezérlőt, ahova a diák nevét kell beírni; - egy legördülő lista típusú vezérlőt, ahonnan az olvasókörre hozandó könyvek számát választhatjuk ki; - 5 check list típusú vezérlőt, hogy ki lehessen pipálni a kategóriát/kategóriákat, ahova a könyvek tartoznak; - egy dátum típusú vezérlőt, ahonnan a tevékenység dátumát lehet kiválasztani. <p>A könyvek kategóriáit a biblioteca.docx állományból szereplő értékekből kell kiválasztani, ami a forrásanyagokat tartalmazó mappában található.</p> <p>Mentsd ki az űrlapot formular.docx, illetve formular.htm néven.</p> <p><i>A követelményre adott pontozás magába foglalja a kreativitást, művészi érzéket, design és színvilág elemeket illetve a működést.</i></p>	8 pont
13.	<p>Az iskolában az olvasás népszerűsítése érdekében a diákok egy filmet fognak készíteni, kizárólag a forrásanyagokat tartalmazó mappában levő elemekből. A filmbe szúrd be a következő elemeket:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CÍM: ANUL CĂRȚII, ANUL LECTURII – ROMÂNIA CITEȘTE!; - SZERZŐ: a versenyző ID-ja; - információk 3 könyvről. <p>A képekre és szövegekre alkalmazz személyre szabott effektusokat. A film létrehozása érdekében felhasználhatjátok biblioteca.docx állományt és a carti mappában található anyagokat. A film időtartama 40-50 másodperc kell legyen.</p> <p>Csatolj a filmhez forrásanyagokat tartalmazó mappában levő sunet1.mp3 vagy sunet2.mp3 állományok valamelyikét. Mentsd ki a filmet citeste.wmv néven.</p> <p><i>A követelményre adott pontozás magába foglalja a kreativitást, művészi érzéket, valamint a design és színvilág elemeket.</i></p>	6 pont
14.	<p>A díjazásra a tanárnő másféle okleveleket igényel.</p> <p>Szerkessz egy oklevelet, használj mintaként a model3.jpg állományt, amit a forrásanyagokat tartalmazó mappában találsz. Mentsd az állományt diploma_model.docx néven.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A bal felső kép az előzőleg szerkesztett jelvény lesz vagy egy kép a megadott forrásanyagból. A másik kép, a keret, a háttér és a formázás megválasztása szabadon dönthető. - Szerkessz egy címlistát, amelynek mezői premiul, nume, prenume, clasa, ahova bemásolod a lista_adrese.png állományból a diákok adatait. A címlistát mentsd lista_adrese néven. Őrizd meg az eredeti beállításokat. Bizonyítsd képernyőképpel a fenti címlista létrehozását. Mentsd elevi.png néven. - Felhasználva a Word szövegszerkesztő lehetőségeit, szerkeszd meg <u>automatikusan</u> az oklevelek kitöltését, adatforrásként használva a fent készített címlistát. Mentsd az állományt diplome.docx néven. <p><i>A követelményre adott pontozás magába foglalja a kreativitást, művészi érzéket, design és színvilág elemeket illetve a működést.</i></p>	7 pont