

NR. 5200/13.09.2010

NR.9228/09.09.2010

Către,

CENTRELE FINANCIARE ȘCOLARE

În vederea aplicării prevederilor OUG nr.96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare, vă transmitem următoarele precizări precum și metodologia de decontare a produselor lactate pentru anul școlar 2010/2011.

Societatea câștigătoare a licitației pentru aprovizionarea și distribuția cu **produsul -- lapte UHT-200 g/unitate**, pentru elevii și preșcolarii din județul Covasna este : **S.C. DORNA S.A. Vatra Dornei**, telefon .0230/375121; fax: 0230/375335 persoana de contact :Godeanu Petrică, telefon:0724330118

Distribuția produsului lapte UHT începe cu data de 13.09.2010

- Furnizorii au obligația de a livra produsele la unitățile școlare între orele 6.00-9.30 respectiv distribuție zilnică în orașe și distribuție săptămânală în localități conform graficului de distribuție.

- Grădinițele și școlile răspund în mod direct de asigurarea condițiilor de primire, recepție, depozitare și distribuție a produselor lactate precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.

- Dreptul de a primi zilnic produse lactate îl au doar elevii și preșcolarii prezenți la cursuri.

- În fiecare unitate de învățământ directorul va numi prin decizie o persoană desemnată să răspundă de preluarea calitativă și cantitativă a produsului – **lapte UHT** de la furnizori.

- **Preluarea** altor produse lactate **este interzisă**, aceasta fiind posibilă numai după înștiințarea unităților de învățământ de către autoritatea contractantă (Consiliul județean Covasna) a tipului de produs care se va distribui.

- Produsele livrate vor fi însoțite de aviz de însoțire a mărfii și certificatul de calitate întocmit conform dispozițiilor legale în vigoare.

- Produsele vor fi păstrate până la distribuire în spații amenajate conform cerințelor de igienă.

- Orice modificare survenită în programul grădinițelor sau școlilor se va anunța cu 3 zile înainte, în scris la firma care furnizează produsul lactat

• În cazul în care furnizorul nu este anunțat despre modificările survenite în ceea ce privește cantitatea de produse lactate necesare, răspunderea revine unităților de învățământ.

• Directorii unităților de învățământ au obligația să comunice toate datele privind grupele speciale de consumatori, copii cu diabet, intoleranță la lactoză etc. autorității contractante.

Metodologia de decontare a produselor lactate și de panificație

La recepția produselor, persoana desemnată cu preluarea produselor va scrie pe avizul de însoțire a mărfii, data, ora și va semna avizul, după care va întocmi nota de recepție, și fișa de magazie necesară pentru descărcarea de gestiune a laptelui.

• După prima oră, educatorii și învățătorii vor raporta prezența preșcolarilor și elevilor directorului unității de învățământ care va da dispoziție persoanei desemnate cu preluarea produselor să predea educatoarelor și învățătorilor pe bază de proces verbal produsele lactate în vederea distribuirii preșcolarilor și elevilor prezenți.

Unitățile de învățământ vor completa pe baza avizelor de însoțire a mărfii **centralizatorul zilnic** (atașat) cu toate date cerute, care împreună cu actele primare (avizul de însoțire a mărfii, nota de recepție, și certificatul de calitate) se trimit centrelor financiare de care aparțin în prima zi lucrătoare a lunii următoare. Actele vor fi păstrate de către centrele financiare.

Centrele financiare vor completa pe baza actelor primite de la unitățile arondate, **centralizatorul lunar** (atașat) privind cantitățile de produse lactate primite și distribuite.

Decontarea produselor se va face la începutul fiecărei luni pentru luna anterioară, conform centralizatoarelor zilnice și lunare, la sediul Consiliului Județean Covasna. *Ambele tipuri de centralizatoare se vor preda în original și vor fi semnate de directorul unității de învățământ (ordonatorul de credite) și contabilul centrului financiar purtând și viza de control financiar preventiv.*

Unitățile de învățământ vor fi înștiințate despre data și ora la care va avea loc decontarea produselor.

În cazul în care cantitățile de produse lactate și de panificație distribuite elevilor și preșcolarilor pe o lună diferă, unitatea de învățământ va întocmi o notă de justificare.

Sesizările și reclamațiile privind calitatea produselor lactate și de panificație se vor face în scris către Direcția sanitar-veterinară și Inspekția sanitară de stat a județului Covasna și Consiliului județean Covasna, iar cele privind modul de distribuire a produselor se va face în scris către Inspectoratul Școlar Județean și Consiliul Județean Covasna.

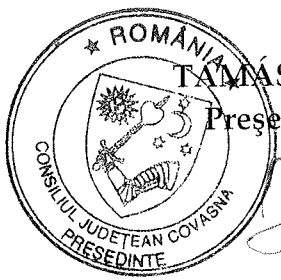
În situația în care în timpul anului școlar se modifică numărul de copii înscriși la începutul anului datorită transferurilor, retragerilor, abandonului școlar etc., unitățile școlare vor anunța aceste modificări în scris Inspectoratului școlar, Consiliului Județean și furnizorului de produse lactate.

Întrucât și în anul școlar 2010-2011 laptele UHT va fi subvenționat de Uniunea Europeană în cadrul programului european de distribuire a laptelui în școli, la fiecare

unitate de învățămînt trebuie să existe un afiș amplasat permanent la intrarea principală în loc vizibil și lizibil.

De asemenea instituțiile școlare trebuie să păstreze minim trei ani de la sfârșitul anului calendaristic următoarele documente: avizele de expediție privind livrarea produsului; note de recepție a produsului livrat; fișele de magazie; evidența produselor lactate distribuite copiilor din instituția școlară și evidența numărului de copii cu frecvență regulată (prezenți). Tipul afișului și tabelele cu evidența produselor lactate distribuite respectiv cu evidența numărului de copii cu frecvență regulată sunt identice cu cele din anul școlar 2009/2010.

Centrele financiare vor transmite aceste precizări grădinițelor și școlilor arondate.



TAMÁS Sándor
Președinte



Prof. Keresztely Irma
Inspector școlar general

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

CENTRALIZATOR ZILNIC
privind cantitățile de LAPTE UHT

primite și distribuite în luna _____ 2010

Stoc început de lună:

lapte UHT:

Nr.c rt.	Data	LAPTE UHT				
		Număr aviz	cantitate livrată buc	cantitatea distribuită buc	scăzut cazuri speciale	cantitatea returnată buc
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
	Total					

stoc sfârșit de lună

lapte UHT:

Centralizator lunar

privind cantitățile de lapte UHT primite și distribuite în
luna _____ 2010

Nr. Crt	Unitățile de învățământ	LAPTE UHT			Returnate	Stoc sfârșit. lunii
		Stoc încep. lunii	Primit	Distribuit		
ȘCOLI CL. I-IV						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
TOTAL						
ȘCOLI CL. V-VIII						
1						
2						
3						
4						
TOTAL:						
GRĂDINIȚE						
1						
2						
3						
4						
5						
6						
TOTAL:						
TOTAL GENERAL:						

Director

Contabil

viza de control financiar preventiv